



Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato

IL VICE SEGRETARIO GENERALE

VISTA la legge 10 ottobre 1990 n. 287, in particolare l'art. 10, comma 6, che attribuisce all'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato il potere di deliberare le norme dirette a disciplinare la gestione delle spese;

VISTO il Regolamento concernente la disciplina dell'autonomia contabile dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato, pubblicato nel Bollettino Ufficiale dell'Autorità - Edizione Speciale del 9 novembre 2015 - Supplemento al n.40 - ed entrato in vigore il giorno successivo alla data della sua pubblicazione, e segnatamente l'art. 21, in base al quale il Segretario Generale è l'unico centro di responsabilità amministrativa dell'Autorità, e l'art. 26, comma 1, secondo il quale gli impegni da assumere sui capitoli di uscita sono autorizzati con apposita delega dal Segretario Generale;

VISTO il Titolo V del citato Regolamento di contabilità recante norme concernenti l'attività negoziale;

VISTO il provvedimento del Segretario Generale n. 84 del 1° ottobre 2019;

VISTO il d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;

VISTO il decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito con modificazioni in legge 11 settembre 2020, n. 120 - c.d. DL Semplificazioni;

VISTA la nota del 19.02.2021 con la quale l'Ufficio Affari Generali e Contratti, su richiesta l'Ufficio Servizi Informatici e Ispettivi al fine di favorire il Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA) recentemente approvato dall'Autorità, a seguito di indagine di mercato sul Mercato elettronico della P.A. ha proposto di autorizzare, ai sensi dell'art. 37, comma 1 e 36, comma 2, lett. a) del d.lgs.50/2016 e s.m.i. in combinato disposto con l'art. 1, comma 2, lett. a) del c.d. DL Semplificazioni, nonché degli artt. 59, 60 e 63, comma 2 del Regolamento di contabilità dell'Autorità, l'affidamento diretto della fornitura del *bundle* composto da n.°150 ONESPAN DIGIPASS FOR MOBILE con relativa *maintenance* della durata di un anno, "*necessari per il passaggio da dispositivi fisici esausti a mobile*", mediante ordine diretto sul Mercato elettronico della P.A. a OUTSOURCING NETWORK SISTEMI S.r.L. - P.IVA/CF 06496331007 con sede a Roma (RM) in Via Venti Settembre 4 Cap 00187 - per un importo complessivo di *euro* 1.240,00 I.V.A. esclusa, pari a *euro* 1.512,80 I.V.A. inclusa.

VISTO, inoltre, quanto attestato dalla Direzione Bilancio e Ragioneria - Ufficio Bilancio e Verifica Contabile relativamente agli aspetti finanziari e contabili e precisamente che:

- la spesa complessiva di *euro* 1.512,80 I.V.A. inclusa sarà posta a carico di:

Programma	Sottovoce	U.G.E.	Annualità	Importo
B.2 - Servizi istituzionali e generali per le amministrazioni di competenza	1.3.2.7.6	308.801.323	2021	1.512,80

DETERMINA

- di autorizzare, per le motivazioni di cui alle premesse, l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 37, comma 1 e 36, comma 2, lett. a) del d.lgs.50/2016 e s.m.i., in combinato disposto con l'art. 1, comma 2, lett. a) del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito con modificazioni dalla legge 11 settembre 2020, n. 120 (c.d. DL Semplificazioni), nonché, degli artt. 59, 60 e 63, comma 2 del Regolamento di contabilità dell'Autorità, della fornitura del *bundle* composto da n.°150 ONESPAN DIGIPASS FOR MOBILE con relativa *maintenance* della durata di un anno, mediante ordine diretto sul Mercato elettronico della P.A. a OUTSOURCING NETWORK SISTEMI S.r.L. - P.IVA/CF 06496331007 con sede a Roma (RM) in Via Venti Settembre 4 Cap 00187 - per un importo complessivo di *euro* 1.240,00 I.V.A. esclusa, pari a *euro* 1.512,80 I.V.A. inclusa;
- di autorizzare, pertanto, la spesa complessiva di *euro* 1.512,80 I.V.A. inclusa, da porsi a carico della pertinente sotto-voce del bilancio di previsione dell'Autorità di cui alla nota DIBRA citata in premessa, come appresso specificato:

Programma	Sottovoce	U.G.E.	Annualità	Importo
B.2 - Servizi istituzionali e generali per le amministrazioni di competenza	1.3.2.7.6	308.801.323	2021	1.512,80

Il RUP individuato per la presente procedura è la dr.ssa Antonietta Messina, funzionario dell'Ufficio Affari Generali e Contratti.

Alla sottoscrizione della documentazione contrattuale provvederà, ai sensi dell'art. 63 del Regolamento di Contabilità dell'Autorità, il Responsabile dell'Ufficio Contratti, secondo le modalità previste dal Sistema dell'*e-procurement* sul MePA.

Determina firmata elettronicamente il 26/02/2021 da:

**IL VICE SEGRETARIO
GENERALE**

SERENA STELLA