



# *Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato*

## **IL VICE SEGRETARIO GENERALE**

VISTA la legge 10 ottobre 1990 n. 287, in particolare l'art. 10, comma 6, che attribuisce all'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato il potere di deliberare le norme dirette a disciplinare la gestione delle spese;

VISTO il regolamento concernente la disciplina dell'autonomia contabile dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato, pubblicato nel Bollettino Ufficiale dell'Autorità - Edizione Speciale del 9 novembre 2015 - Supplemento al n.40 - ed entrato in vigore il giorno successivo alla data della sua pubblicazione, e segnatamente l'art. 21, in base al quale il Segretario Generale è l'unico centro di responsabilità amministrativa dell'Autorità, e l'art. 26, comma 1, secondo il quale gli impegni da assumere sui capitoli di uscita sono autorizzati con apposita delega dal Segretario Generale;

VISTO il Titolo V del citato regolamento recante Disposizioni concernenti l'Attività negoziale;

VISTO il provvedimento del Segretario Generale n. 84 del 1° ottobre 2019;

VISTO il d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;

VISTO il combinato disposto degli artt. 40 e 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, in correlazione all'art. 1 comma 450 della legge Finanziaria 2007 (n. 296/06) e s.m.i., come da ultimo modificato dall'art. 1, co. 130 della Legge di Bilancio 2019 (n. 145/2018), nonché il comunicato del Presidente ANAC del 30 ottobre 2018 recante *“Indicazioni alle Stazioni appaltanti sull'applicabilità dell'art. 40, comma 2 del Codice dei contratti pubblici agli acquisti di importo inferiore a 1.000 euro”*;

VISTA la determina n. 197/2019 con la quale è stata autorizzata l'avvio di una procedura negoziata tramite R.d.O. sul MePa ai sensi dell'art. 36, comma 1 e 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 nonché, degli artt. 59, 60 e 63 del Regolamento di contabilità dell'Autorità, finalizzata alla sottoscrizione di un Accordo quadro con unico fornitore e senza rinegoziazione delle offerte, ai sensi dell'art. 54, comma 3 del citato d.lgs., da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 95, co.2 d.lgs. cit.) per l'affidamento dei “servizi di formazione linguistica”, per la durata di un anno a decorrere dalla stipula e facoltà di rinnovo fino ad ulteriori dodici mensilità, per un valore massimale di spesa di *euro* 30.000,00 Iva esclusa, ove dovuta.

VISTA la nota del 05.02.2020 con la quale l'Ufficio Affari Generali e Contratti, ha proposto di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, co. 2 lett. a) del d.lgs. 50/2016, nonché degli artt. 59, 60 e 63 del Regolamento di contabilità dell'Autorità, nelle more della definizione della procedura di selezione del contraente attualmente in corso, l'affidamento del *“Servizio di preparazione linguistica in lingua inglese a favore degli organi di Vertice dell'Autorità”*, alla D.ssa Sharon Dunbar C.F. DNBSRN70R45Z121Y, con sede a Roma, via delle Medaglie d'Oro n.340, ad invarianza di prezzi e condizioni rispetto al contratto attualmente in essere, per la durata stimata di 4 mesi a decorrere dal 1° gennaio 2020, ratificando contestualmente eventuali prestazioni già eseguite, a

fronte di una spesa complessiva stimata di *euro*

2.496,00 non soggetta ad Iva, né a ritenuta d'acconto, di cui *euro* 96,00 per contributo previdenziale del 4%, calcolata sulla base di un massimale di 60 incontri, ciascuno al costo unitario di *euro* 40,00 non soggetto ad Iva, né a ritenuta d'acconto su cui applicare la ritenuta previdenziale del 4%;

VISTO, inoltre, quanto rappresentato nella predetta nota ed in particolare che:

- per la procedura avviata a mezzo di R.d.O sulla piattaforma Mepa per l'affidamento dei “servizi di formazione linguistica”, entro il termine di scadenza, fissato per il giorno 23.01.2020, sono pervenute n. 3 offerte e sono tutt'ora in fase di esame;
- nelle more del perfezionamento della procedura di cui sopra, nell'ottica di garantire la continuità dei servizi in parola, si ritiene opportuno, ai fini della prosecuzione del servizio in essere procedere all'affidamento diretto all'attuale affidatario d.ssa S. Dunbar, a far data dal 1° gennaio 2020, senza soluzione di continuità con il contratto attualmente in essere, ai medesimi patti, prezzi e condizioni dello stesso, stimando un massimale di 60 incontri/ore da erogarsi per un periodo di 4 mesi, a fronte di una spesa massima stimata di *euro* 2.496,00, non soggetta ad Iva, né a ritenuta d'acconto, di cui *euro* 96,00 per contributo previdenziale del 4%.

VISTO, inoltre, quanto attestato dalla Direzione Bilancio e Ragioneria - Ufficio Bilancio e Verifica Contabile relativamente agli aspetti finanziari e contabili e precisamente che la spesa complessiva di *euro* 2.496,00 (non soggetta ad Iva, né a ritenuta d'acconto) sarà posta a carico della pertinente sottovoce del bilancio di previsione dell'Autorità nei termini di seguito riportati:

Programma	Sottovoce	U.G.E.	Annualità	Importo
B.1 - Indirizzo politico	1.3.2.4.999	281.201.322	2020	2.496,00

## DETERMINA

- di autorizzare, per le motivazioni di cui alle premesse, nelle more della definizione della nuova procedura di selezione del contraente, l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, co. 2 lett. a) del d.lgs. 50/2016, nonché degli artt. 59, 60 e 63 del Regolamento di contabilità dell'Autorità, del “*Servizio di preparazione linguistica in lingua inglese in favore degli organi di Vertice dell'Autorità*”, alla D.ssa Sharon Dunbar C.F. DNBSRN70R45Z121Y, con sede a Roma, via delle Medaglie d'Oro n.340, ad invarianza di prezzi e condizioni rispetto al contratto attualmente in essere, per la durata stimata di 4 mesi a decorrere dal 1° gennaio 2020, ratificando contestualmente eventuali prestazioni già eseguite, a fronte di una spesa complessiva stimata di *euro* 2.496,00 non soggetta ad Iva, né a ritenuta d'acconto, di cui *euro* 96,00 per contributo previdenziale del 4%, calcolata sulla base di un massimale di 60 incontri, ciascuno al costo unitario di *euro* 40,00, non soggetto ad Iva, né a ritenuta d'acconto su cui applicare la ritenuta previdenziale del 4%;
- di autorizzare , pertanto, la spesa complessiva di *euro* 2.496,00 da porsi a carico dello stanziamento della pertinente sottovoce del bilancio di previsione dell'Autorità di cui alla nota DIBRA citata in premessa, come appresso specificato:

Programma	Sottovoce	U.G.E.	Annualità	Importo
B.1 - Indirizzo politico	1.3.2.4.999	281.201.322	2020	2.496,00

Alla sottoscrizione della documentazione contrattuale provvederà, ai sensi dell'art. 63 del Regolamento di Contabilità dell'Autorità, il Responsabile dell'Ufficio Affari Generali e Contratti, mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio.

Determina firmata elettronicamente il 18/02/2020 da:

**IL VICE SEGRETARIO  
GENERALE**

SERENA STELLA