



Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTA la legge 10 ottobre 1990 n. 287, in particolare l'art. 10, comma 6, che attribuisce all'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato il potere di deliberare le norme dirette a disciplinare la gestione delle spese;

VISTO il Regolamento concernente la disciplina dell'autonomia contabile dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato, pubblicato nel Bollettino Ufficiale dell'Autorità - Edizione Speciale del 9 novembre 2015 - Supplemento al n.40 - ed entrato in vigore il giorno successivo alla data della sua pubblicazione, e segnatamente l'art. 21, in base al quale il Segretario Generale è l'unico centro di responsabilità amministrativa dell'Autorità, e l'art. 26, comma 1, secondo il quale gli impegni da assumere sui capitoli di uscita sono autorizzati con apposita delega dal Segretario Generale;

VISTO il Titolo V del citato regolamento recante Disposizioni concernenti l'Attività negoziale;

VISTO il d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;

VISTO il decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito con modificazioni dalla legge 11 settembre 2020, n. 120 (c.d. DL Semplificazioni);

VISTO il decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2021, n. 108 (c.d. DL Semplificazioni bis);

VISTA la nota del 2 settembre 2021 con la quale l'Ufficio Acquisti e Gestione Contratti, tenuto conto degli esiti di apposita indagine di mercato, ha proposto di autorizzare, ai sensi del combinato disposto dell'art. 36, comma 1 e comma 2, lett. a) del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., e dell'art.1, comma 2 del c.d. DL Semplificazioni, come modificato dal D.L. 31/5/2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, nonché, ai sensi degli artt. 59, 60 e 63, comma 2 del Regolamento di contabilità dell'Autorità, l'affidamento diretto, a mezzo Trattativa Diretta su portale TUTTOGARE - CIG 8856983596, del servizio di preparazione linguistica a favore dei Vertici dell'Autorità per impegni istituzionali anche in ambito internazionale, come dettagliato nella documentazione di gara, alla D.ssa SHARON DUNBAR - C.F. DNBSRN70R45Z121Y con sede a Roma (RM) in Via delle Medaglie D'Oro n. 340 Cap 00136 - per la durata di 24 mesi e facoltà di rinnovo per ulteriori 12 mesi, nei limiti di un massimale di spesa di *euro* 70.000,00 - non soggetto a IVA e ritenuta d'acconto, comprensivo di contributo previdenziale del 4%, da incrementare, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del d.lgs. 50/2016 s.m.i., fino ad un massimo del 30% di detto valore e, quindi, fino ad un massimo di *euro* 91.000,00, per attività di revisione testi direttamente correlate al servizio prestato che si rendano necessarie, nel corso di vigenza del contratto, in base a specifiche esigenze, di cui *euro* 10.500,00 - non soggetta a IVA nè a ritenuta d'acconto, al lordo del contributo previdenziale del 4%, quale importo stimato per l'annualità 2021;

VISTO quanto rappresentato nella citata nota dell'Ufficio Acquisti e, in particolare, che:

- in data 14.06.2021, per un nuovo affidamento del servizio in parola, si è provveduto a pubblicare una manifestazione di interesse al fine di individuare un operatore economico in possesso di idonei requisiti professionali e competenze tecniche specifiche, in termini di lessico, nei settori giuridici ed economici, nonché, disponibile a rendere il servizio senza una programmazione di lungo periodo, né scadenze o orari prestabiliti e con facoltà per l’Autorità di annullare l’incontro fino ad un’ora prima dell’orario concordato, senza oneri;
- in esito al suddetto avviso di manifestazione di interesse, entro il termine di scadenza fissato alle ore 13:00 del 21.06.2021, solo la d.ssa SHARON DUNBAR ha manifestato interesse e, pertanto, è stata avviata con il citato operatore economico una Trattativa Diretta su portale TUTTOGARE – CIG 8856983596 per l’affidamento del servizio *de quo*, come dettagliato nella documentazione di gara, tramite la sottoscrizione di un Accordo Quadro con un unico fornitore ai sensi dell’art. 54, comma 3 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., per la durata di 24 mesi e facoltà di rinnovo per ulteriori 12 mesi, nei limiti di un massimale di spesa di *euro* 70.000,00 – non soggetto a IVA e ritenuta d’acconto, comprensivo di contributo previdenziale del 4%, da incrementare, ai sensi dell’art. 106, comma 1, lett. a) del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., fino ad un massimo del 30% di detto valore e, quindi, fino ad un massimo di *euro* 91.000,00, per attività di revisione testi, direttamente correlate al servizio prestato, che si rendano necessarie nel corso di vigenza del contratto;
- in esito alla trattativa in parola, la d.ssa SHARON DUNBAR ha prodotto una quotazione per prezzi unitari, per ciascuna delle prestazioni previste, secondo il seguente dettaglio:
 - prezzo orario per incontro di 60’: *euro* 40,00 non soggetto a Iva né a ritenuta d’acconto;
 - prezzo per ogni pagina di revisione: *euro* 9,00 non soggetto a Iva né a ritenuta d’acconto;
- tenuto conto che le attività di revisione testi, in passato, si sono rese necessarie, quale prestazione complementare al servizio di preparazione linguistica, a fronte di esigenze non programmabili, da soddisfare, talvolta, con estrema celerità, l’Ufficio ha proposto di autorizzare la spesa relativa all'intero massimale, pari a *euro* 91.000,00 - non soggetto a IVA né a ritenuta d’acconto, al lordo del contributo previdenziale del 4%, comprensivo, pertanto anche del 30% di valore opzionale, calcolato in *euro* 21.000,00;
- fermo restando che il massimale previsto non è vincolante per l’Autorità, in quanto al Fornitore sarà corrisposto solo l’importo corrispondente alle prestazioni effettivamente erogate, sulla base dei prezzi unitari offerti come sopra specificati;

VISTO, inoltre, quanto attestato dalla Direzione Bilancio e Ragioneria - Ufficio Bilancio e Programmazione Economico-Finanziaria relativamente agli aspetti finanziari e contabili e precisamente che la spesa stimata per l'annualità in corso pari a *euro* 10.500,00 (non soggetta a IVA né a ritenuta d'acconto, al lordo del contributo previdenziale del 4%) sarà posta a carico della pertinente sottovoce del bilancio di previsione dell’Autorità, nei termini di seguito riportati, precisando che si terrà conto delle obbligazioni assunte per le annualità successive:

Programma	Sottovoce	U.G.E.	Annualità	Importo
B.1 - Indirizzo politico	1.3.2.4.999	281.201.322	2021	10.500,00

DETERMINA

- di autorizzare, per le motivazioni di cui alle premesse, l’affidamento diretto, a mezzo Trattativa Diretta su portale TUTTOGARE - CIG 8856983596, del servizio di preparazione linguistica a favore dei Vertici dell’Autorità per impegni istituzionali anche in ambito internazionale, ai sensi del combinato disposto dell’art. 36, comma 1 e 2, lett. a) del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.

e dell'art.1, comma 2 del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito con modificazioni dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, come modificato dal D.L. 31/5/2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, nonché, ai sensi degli artt. 59, 60 e 63, comma 2 del Regolamento di contabilità dell'Autorità, alla D.ssa SHARON DUNBAR - C.F. DNBSRN70R45Z121Y con sede a Roma (RM) in Via delle Medaglie D'Oro n. 340 Cap 00136 - per la durata di 24 mesi e facoltà di rinnovo per ulteriori 12 mesi, nei limiti di un massimale di spesa di *euro* 70.000,00 - non soggetto a IVA né a ritenuta d'acconto, al lordo del contributo previdenziale del 4%, incrementato, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., fino ad un massimo del 30% di detto valore e, quindi, fino ad un massimo di *euro* 91.000,00 per attività di revisione testi, direttamente correlate al servizio prestato, che si rendano necessarie nel corso di vigenza del contratto, di cui *euro* 10.500,00 - non soggetto a IVA né a ritenuta d'acconto, al lordo del contributo previdenziale del 4%, quale importo stimato per l'annualità 2021;

- di autorizzare, pertanto, la spesa complessiva massima di *euro* 91.000,00 non soggetta a IVA né a ritenuta d'acconto, come sopra calcolata per l'intera durata contrattuale, di cui *euro* 10.500,00 (non soggetta a IVA né a ritenuta d'acconto, al lordo del contributo previdenziale del 4%) per l'anno 2021, da porsi a carico dello stanziamento della pertinente sottovoce del bilancio di previsione dell'Autorità di cui alla nota della Direzione Bilancio e Ragioneria citata in premessa, come appresso specificato, nonché di tener conto delle obbligazioni di che trattasi per le annualità successive:

Programma	Sottovoce	U.G.E.	Annualità	Importo
B.1 - Indirizzo politico	1.3.2.4.999	281.201.322	2021	10.500,00

Su indicazione del Responsabile dell'Ufficio Acquisti e Gestione Contratti, R.U.P. per l'affidamento in parola è la dott.ssa Rossella Franzese - funzionario di detto Ufficio.

Alla sottoscrizione della documentazione contrattuale provvederà, ai sensi dell'art. 63 del Regolamento di Contabilità dell'Autorità, il Responsabile dell'Ufficio Acquisti e Gestione Contratti, mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio.

Determina firmata elettronicamente il 09/09/2021 da:

IL SEGRETARIO GENERALE

FILIPPO ARENA