



*Autorità Garante  
della Concorrenza e del Mercato*

**IL SEGRETARIO GENERALE**

VISTA la legge 10 ottobre 1990 n. 287, in particolare l'art. 10, comma 6, che attribuisce all'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato il potere di deliberare le norme dirette a disciplinare la gestione delle spese;

VISTO il regolamento concernente la disciplina dell'autonomia contabile dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato, pubblicato nel Bollettino Ufficiale dell'Autorità - Edizione Speciale del 9 novembre 2015 - Supplemento al n.40 - ed entrato in vigore il giorno successivo alla data della sua pubblicazione, e segnatamente l'art. 21, in base al quale il Segretario Generale è l'unico centro di responsabilità amministrativa dell'Autorità, e l'art. 26, comma 1, secondo il quale gli impegni da assumere sui capitoli di uscita sono autorizzati con apposita delega dal Segretario Generale;

VISTO il Titolo V del citato regolamento recante Disposizioni concernenti l'Attività negoziale;

VISTO il d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;

VISTA la nota del 23 settembre 2020 con la quale l'Ufficio Affari Generali e Contratti ha proposto di procedere, ai sensi dell'art. 36, commi 1 e 2 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., in combinato disposto con l'art. 1, comma 2, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito con modificazioni in legge 11 settembre 2020, n.120, nonché degli artt. 59, 60 e 63 del Regolamento di contabilità dell'Autorità, all'affidamento, a seguito di procedura negoziata mediante Trattativa diretta sul MePA n. 1388764 - CIG 8414412073, a Zucchetti S.p.A con socio unico, con sede legale in Lodi, via Solferino n. 1, cap 26100, C.F./P.IVA 05006900962, del servizio di manutenzione software per la suite HR Zucchetti Infinity in uso presso l'Autorità, ivi incluse tutte le personalizzazioni sviluppate successivamente alla prima installazione, nonché del supporto specialistico per la manutenzione evolutiva per eventuali nuove esigenze e la formazione del personale e dell'assistenza specialistica per le operazioni di produzione dei cedolini e altri adempimenti fiscali e legali per le esigenze della Direzione Bilancio e Ragioneria, per il triennio 2021-2023, come dettagliato nella documentazione di gara, per un importo complessivo massimo di *euro* 168.000,00 Iva esclusa, pari a *euro* 204.960,00 Iva inclusa;

VISTO, in particolare, quanto rappresentato nella suddetta nota UAGEC e precisamente che:

- l'acquisizione dei servizi in parola risulta inserita nella programmazione biennale degli acquisti 2020-2021 e si tratta di servizi essenziali e strumentali per il corretto ed efficiente utilizzo della Suite Zucchetti HR ed il conseguente regolare espletamento delle attività

istituzionali dell'Autorità;

- l'importo complessivo stimato per i servizi suddetti, pari a *euro* 194.573,40 Iva esclusa, è inferiore alla soglia comunitaria;
- le prestazioni richieste non sono disponibili nell'ambito delle Convenzioni Consip ma possono essere utilmente acquisite attraverso il Mercato Elettronico della PA;
- in esito all'indagine di mercato avviata tramite avviso pubblicato sul sito istituzionale, allo scopo di individuare idonei operatori economici interessati all'affidamento, considerato che Zucchetti SpA dispone di una rete di partner certificati astrattamente in grado di fornire i prodotti della Casa madre e i servizi connessi, è pervenuta l'unica manifestazione di interesse di Zucchetti S.p.A con socio unico, C.F./P.IVA 05006900962;
- a seguito della Trattativa Diretta sul MePA avviata con la citata Società per i servizi in parola, per un importo complessivo massimo di *euro* 194.573,40 Iva esclusa, la Zucchetti ha formulato un'offerta per complessivi *euro* 168.000,00 Iva esclusa, nei seguenti termini:
  - ribasso percentuale del 12,739% sull'importo di *euro* 26.357,80 Iva esclusa quale canone annuale per il servizio di manutenzione software, corrispondente ad un costo annuo di *euro* 23.000,00 Iva esclusa, per un totale triennale di *euro* 69.000,00 Iva esclusa;
  - ribasso percentuale del 14,286% sul costo unitario giorno/uomo di *euro* 700,00 Iva esclusa per l'assistenza specialistica per la manutenzione evolutiva e la formazione e per il supporto per la produzione dei cedolini e altri adempimenti fiscali e legali, pari ad un costo giorno/uomo riferito alla figura di "consulente specialista da remoto" di *euro* 600,00 Iva esclusa, rispettivamente per n. 75 giornate di assistenza per manutenzione evolutiva, corrispondente a un importo massimo triennale di *euro* 45.000,00 Iva esclusa, e n. 90 giornate per assistenza alla produzione dei cedolini e altri adempimenti fiscali e legali, corrispondente a un importo massimo triennale di *euro* 54.000,00 Iva esclusa, da usufruirsi a richiesta nel corso del triennio di durata contrattuale e senza alcun impegno dell'Autorità al raggiungimento dei massimali previsti;
  - costo unitario giorno/uomo di *euro* 600,00 Iva esclusa, comprensivo delle eventuali spese di trasferta, per ciascuna delle altre possibili figure professionali da impiegare nell'erogazione del servizio (Responsabile di progetto; Consulente specialista on site, Sistemista da remoto);

VISTO, inoltre, quanto attestato dalla Direzione Bilancio e Ragioneria - Ufficio Bilancio e Verifica Contabile relativamente agli aspetti finanziari e contabili e precisamente che

- la spesa complessiva di euro 204.960,00 (IVA inclusa) sarà posta a carico di:

Programma	Sottovoce	U.G.E.	Annualità	Importo
B.2 - Servizi istituzionali e generali per le amministrazioni di competenza	1.3.2.7.6	308.801.323	2021	28.060,00
B.2 - Servizi istituzionali e generali per le amministrazioni di competenza	2.2.3.2.1	604.401.323	2021	18.300,00
B.2 - Servizi istituzionali e generali per le amministrazioni di competenza	1.3.2.19.5	307.709.323	2021	21.960,00

B.2 - Servizi istituzionali e generali per le amministrazioni di competenza	1.3.2.7.6	308.801.323	2022	28.060,00
B.2 - Servizi istituzionali e generali per le amministrazioni di competenza	2.2.3.2.1	604.401.323	2022	18.300,00
B.2 - Servizi istituzionali e generali per le amministrazioni di competenza	1.3.2.19.5	307.709.323	2022	21.960,00
B.2 - Servizi istituzionali e generali per le amministrazioni di competenza	1.3.2.7.6	308.801.323	2023	28.060,00
B.2 - Servizi istituzionali e generali per le amministrazioni di competenza	2.2.3.2.1	604.401.323	2023	18.300,00
B.2 - Servizi istituzionali e generali per le amministrazioni di competenza	1.3.2.19.5	307.709.323	2023	21.960,00

## DETERMINA

- di autorizzare, per le motivazioni di cui in premessa, l'affidamento a seguito di Trattativa diretta sul MePA n. 1388764 - CIG 8414412073, ai sensi dell'art. 36 , commi 1 e 2 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., in combinato disposto con l'art. 1, comma 2, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito con modificazioni in legge 11 settembre 2020, n.120, nonché degli artt. 59, 60 e 63 del Regolamento di contabilità dell'Autorità, a Zucchetti S.p.A con socio unico, con sede legale in Lodi, via Solferino n. 1, cap 26100, C.F./P.IVA 05006900962, del servizio di manutenzione software per la suite HR Zucchetti Infinity in uso presso l'Autorità, ivi incluse tutte le personalizzazioni sviluppate successivamente alla prima installazione, nonché del supporto specialistico per la manutenzione evolutiva per eventuali nuove esigenze e la formazione del personale e dell'assistenza specialistica per le operazioni di produzione dei cedolini e altri adempimenti fiscali e legali per le esigenze della Direzione Bilancio e Ragioneria, per il triennio 2021-2023, come dettagliato in premessa e nella documentazione di gara, per un importo complessivo massimo di *euro* 168.000,00 Iva esclusa, pari a *euro* 204.960,00 Iva inclusa;
- di autorizzare, pertanto, la spesa complessiva di *euro* 204.960,00 (inclusa Iva) da porsi a carico delle pertinenti sotto-voci del bilancio pluriennale dell'Autorità di cui alla nota della Direzione Bilancio e Ragioneria citata in premessa e di tenere conto dell'obbligazione di che trattasi, come sopra calcolata, per l'annualità 2023, come appresso specificato:

Programma	Sottovoce	U.G.E.	Annualità	Importo
B.2 - Servizi istituzionali e generali per le amministrazioni di competenza	1.3.2.7.6	308.801.323	2021	28.060,00
B.2 - Servizi istituzionali e generali per le amministrazioni di competenza	2.2.3.2.1	604.401.323	2021	18.300,00
B.2 - Servizi istituzionali e generali per le amministrazioni di competenza	1.3.2.19.5	307.709.323	2021	21.960,00
B.2 - Servizi istituzionali e generali per le amministrazioni di competenza	1.3.2.7.6	308.801.323	2022	28.060,00
B.2 - Servizi istituzionali e generali per le amministrazioni di competenza	2.2.3.2.1	604.401.323	2022	18.300,00

B.2 - Servizi istituzionali e generali per le amministrazioni di competenza	1.3.2.19.5	307.709.323	2022	21.960,00
B.2 - Servizi istituzionali e generali per le amministrazioni di competenza	1.3.2.7.6	308.801.323	2023	28.060,00
B.2 - Servizi istituzionali e generali per le amministrazioni di competenza	2.2.3.2.1	604.401.323	2023	18.300,00
B.2 - Servizi istituzionali e generali per le amministrazioni di competenza	1.3.2.19.5	307.709.323	2023	21.960,00

Il RUP individuato per la presente procedura è la dr.ssa Valeria De Nicola dell'Ufficio Affari Generali e Contratti.

Alla sottoscrizione della documentazione contrattuale provvederà, ai sensi dell'art. 63 del Regolamento di Contabilità dell'Autorità, il Responsabile dell'Ufficio Affari Generali e Contratti, secondo le modalità previste dal Sistema dell'*e-procurement* sul MePA

Determina firmata elettronicamente il 30/11/2020 da:

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**FILIPPO ARENA**