



Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTA la legge 10 ottobre 1990 n. 287, in particolare l'art. 10, comma 6, che attribuisce all'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato il potere di deliberare le norme dirette a disciplinare la gestione delle spese;

VISTO il regolamento concernente la disciplina dell'autonomia contabile dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato, pubblicato nel Bollettino Ufficiale dell'Autorità - Edizione Speciale del 9 novembre 2015 - Supplemento al n.40 - ed entrato in vigore il giorno successivo alla data della sua pubblicazione, e segnatamente l'art. 21, in base al quale il Segretario Generale è l'unico centro di responsabilità amministrativa dell'Autorità, e l'art. 26, comma 1, secondo il quale gli impegni da assumere sui capitoli di uscita sono autorizzati con apposita delega dal Segretario Generale;

VISTO il Titolo V del citato regolamento recante Disposizioni concernenti l'Attività negoziale;

VISTO il d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;

VISTA la nota del 22 novembre 2018 con la quale l'Ufficio Affari Generali e Contratti ha proposto di avviare una procedura negoziata - tramite RdO sul MePa -, ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett.b) del d.lgs. n. 50/2016, nonché degli artt. 59, 60 e 63 del Regolamento di contabilità dell'Autorità, aperta a tutti gli operatori abilitati per la categoria merceologica *de qua*, da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.95, co.2 del citato decreto legislativo, per l'affidamento del servizio di deposito e custodia del materiale documentale dell'Autorità – Gestione archivio remoto, come descritto nella documentazione di gara, con durata complessiva di 3 anni, a partire dal 1° aprile 2019, per un importo complessivo stimato da porsi a base d'asta di *euro* 111.600,00 Iva esclusa, con facoltà di richiedere all'aggiudicatario il rinnovo del servizio, agli stessi patti e termini, fino ad un massimo di 2 ulteriori annualità, laddove ci siano le condizioni e nel rispetto della normativa vigente, e di "proroga" fino a un massimo di 4 mesi nelle more dell'individuazione del successivo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11, per un valore complessivo, comprensivo dell'eventuale rinnovo per 2 anni e della proroga per 4 mesi, di *euro* 198.400,00 Iva esclusa, pari ad *euro* 242.048,00 Iva inclusa, come ivi ripartito;

VISTO, in particolare, quanto rappresentato nella citata nota UAGEC e precisamente che:

- trattasi di servizio essenziale e strumentale al regolare svolgimento dell'attività dell'Autorità, per cui, in vista della scadenza contrattuale prevista al 31 marzo 2019, è necessario avviare una nuova procedura di gara per l'individuazione del nuovo fornitore del servizio in parola;
- la nuova procedura di gara non avrà ad oggetto il servizio di trasporto della documentazione costituente l'attuale archivio cartaceo remoto dell'Autorità dai locali del fornitore uscente a quelli dell'aggiudicatario; tale servizio sarà infatti affidato separatamente a seguito di apposita indagine di mercato al fine di porre nelle medesime condizioni tutti i partecipanti alla RDO e di evitare, quindi, di concedere eventuali vantaggi competitivi al fornitore uscente;

- il valore complessivo stimato posto a base d'asta, pari ad *euro* 111.600,00 Iva esclusa, da ripartirsi come ivi indicato nell'arco della durata contrattuale di 3 anni, è stato determinato assumendo quale parametro di riferimento il valore della spesa media annua sostenuta negli ultimi 5 anni e incrementando detto importo alla luce del maggior fabbisogno complessivo rilevato dagli Uffici dell'Autorità, nonché rivalutandolo in considerazione del tempo trascorso dall'avvio della precedente gara, dell'attuale giacenza presso l'archivio remoto e del criterio di aggiudicazione previsto per la nuova procedura;
- il valore complessivo così stimato risulta inferiore alla vigente soglia comunitaria di *euro* 221.000,00 Iva esclusa ai sensi dell'art. 35, co. 1, lett. c), del d.lgs. n. 50/2016, e verificato che non sono attive convenzioni Consip per il servizio in parola, ma che lo stesso è acquistabile sul MePa, si ritiene sussistano i presupposti per procedere alla selezione del nuovo fornitore avviando una procedura negoziata tramite RDO sul MePa;
- l'aggiudicazione avverrà, nel rispetto del vigente art. 95 del d.lgs. n. 50/2016, non più al prezzo più basso, ma secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, con un punteggio di 70/100 per l'offerta tecnica e di 30/100 per l'offerta economica;
- tenuto conto del fatto che l'eventuale cambio di gestore conseguente al nuovo affidamento comporta per l'Autorità l'ulteriore spesa di trasloco dell'archivio documentale presso i locali del nuovo aggiudicatario, si ritiene opportuno prevedere la facoltà di rinnovo fino a 2 ulteriori annualità, laddove ricorrano le condizioni e nel rispetto della normativa vigente, previa apposita autorizzazione. Il suddetto rinnovo, tenuto conto della base d'asta come sopra determinata comporta una spesa complessiva stimata di *euro* 74.400,00 iva esclusa per l'intero biennio;
- al fine di assicurare la continuità del servizio, è stata prevista nel Disciplinare di gara la facoltà di "proroga" ai sensi dell'art. 106 comma 11 del d. lgs. n. 50/2016, fino a un massimo di 4 mesi nelle more della definizione della nuova procedura di gara, per un valore massimo stimato, sulla base del valore annuo, di *euro* 12.400,00 Iva esclusa;
- tenuto conto del fatto che il nuovo bilancio pluriennale (2019/2020/2021) dell'Autorità è in corso di approvazione, si segnala l'esigenza di procedere alla relativa prenotazione di spesa per le sole annualità 2019 e 2020 sulla pertinente sottovoce del bilancio di previsione dell'Autorità pari ad *euro* 79.422,00 inclusa Iva;

VISTO, inoltre, quanto attestato dalla Direzione Bilancio e Ragioneria - Ufficio Bilancio e Verifica Contabile relativamente agli aspetti finanziari e contabili e precisamente che:

- la spesa complessiva di *euro* 79.422,00 (IVA inclusa) è conforme a quanto disposto dall'art. 1, comma 321 della legge 27 dicembre 2013, n. 147;
- la suddetta spesa sarà posta a carico di:

Programma	Sottovoce	U.G.E.	Annualità	Importo
B.2 - Servizi istituzionali e generali per le amministrazioni di competenza	1.3.2.16.999	314.401.323	2019	34.038,00
B.2 - Servizi istituzionali e generali per le amministrazioni di competenza	1.3.2.16.999	314.401.323	2020	45.384,00

DETERMINA

- di autorizzare, per le motivazioni riportate in premessa, l'avvio di una procedura negoziata -

tramite RDO sul MEPA -, ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. b) del d.lgs. n. 50/2016, nonché degli artt. 59, 60 e 63 del Regolamento di contabilità dell'Autorità, aperta a tutti gli operatori ivi abilitati per la categoria merceologica *de qua*, da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 95, co. 2), per l'affidamento del servizio di deposito e custodia del materiale documentale dell'Autorità – “Gestione Archivio remoto”, come descritto nella documentazione di gara, per una durata contrattuale di 3 anni a decorrere dal 01/04/2019, con facoltà di richiedere all'aggiudicatario il rinnovo del servizio, agli stessi patti e termini, fino ad un massimo di 2 ulteriori annualità, laddove ci siano le condizioni e nel rispetto della normativa vigente, e di “proroga” fino a un massimo di 4 mesi nelle more dell'individuazione del successivo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11, per un importo stimato a base d'asta di *euro* 111.600,00 Iva esclusa per la durata contrattuale di 3 anni, pari ad *euro* 136.152,00 Iva inclusa, ed un valore complessivo, comprensivo dell'eventuale rinnovo biennale e della “proroga” fino a 4 mesi, previa apposita autorizzazione, di *euro* 198.400,00 Iva esclusa, pari ad *euro* 242.048,00 Iva inclusa;

- di autorizzare, pertanto, la prenotazione di spesa complessiva stimata di *euro* 111.600,00 Iva esclusa per l'intera durata contrattuale di 3 anni, pari ad *euro* 136.152,00 Iva inclusa, procedendo, nelle more dell'approvazione del nuovo bilancio di previsione dell'Autorità, alla prenotazione di spesa di *euro* 79.422,00 (inclusa IVA) da porsi a carico dello stanziamento della pertinente sottovoce del bilancio di previsione di cui alla nota DIBRA citata in premessa, come appresso specificato:

Programma	Sottovoce	U.G.E.	Annualità	Importo
B.2 - Servizi istituzionali e generali per le amministrazioni di competenza	1.3.2.16.999	314.401.323	2019	34.038,00
B.2 - Servizi istituzionali e generali per le amministrazioni di competenza	1.3.2.16.999	314.401.323	2020	45.384,00

- di approvare i documenti di gara di seguito elencati:
 - Disciplinare di gara con Allegato A recante dettaglio offerta;
 - Obblighi contrattuali;
 - Capitolato tecnico.

Determina firmata elettronicamente il 26/11/2018 da:

IL SEGRETARIO GENERALE

FILIPPO ARENA