



AUTORITÀ GARANTE  
DELLA CONCORRENZA  
E DEL MERCATO



UFFICIO ACQUISTI E CONTRATTI

UFFICIO AFFARI GENERALI E GESTIONE IMMOBILE

DISCIPLINARE DI GARA  
LAVORI DI ADEGUAMENTO DELLE  
DORSALI ELETTRICHE DELL'EDIFICIO DI  
P.ZZA G. VERDI SEDE DELL'AGCM

## DISCIPLINARE DI GARA

**CUP D88E24000070005**



Articolo 1 – PREMESSA. PIATTAFORMA TELEMATICA .....	3
Articolo 2 – DOCUMENTAZIONE DI GARA, COMUNICAZIONI E CHIARIMENTI .....	3
Articolo 3 – OGGETTO E importo DELL'APPALTO .....	7
Articolo 4 - DURATA DELL'APPALTO.....	9
Articolo 5 - REVISIONE DEI PREZZI .....	9
Articolo 6 – MODIFICHE DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE .....	9
Articolo 7 - SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE .....	10
Articolo 8 - REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE .....	10
Articolo 9 - REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E CONDIZIONI DI ESECUZIONE.....	12
Articolo 10 – SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO .....	14
Articolo 11 – AVVALIMENTO.....	14
Articolo 12 - SUBAPPALTO .....	15
Articolo 13 – PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC .....	16
Articolo 14 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE .....	17
Articolo 15 – SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	18
Articolo 16 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	19
Articolo 17 - OFFERTA TECNICA .....	25
Articolo 18 - OFFERTA ECONOMICA .....	26
Articolo 19 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE .....	27
Articolo 20 - CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA.....	28
Articolo 21 - METODO DI ATTRIBUZIONE DEI COEFFICIENTI PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO OFF. TECNICA .....	33
Articolo 22- METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO OFF. ECONOMICA.....	36
Articolo 23 - METODO DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI FINALI .....	36
Articolo 24 – COMMISSIONE GIUDICATRICE .....	37
ARticolo 25 - SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA.....	37
Articolo 26 - VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE .....	38
Articolo 27 - AGGIUDICAZIONE E STIPULA .....	39
Articolo 28 - OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI .....	40
Articolo 29 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....	40
Articolo 30 - ACCESSO AGLI ATTI.....	42
Articolo 31 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE .....	42



## ARTICOLO 1 – PREMESSA. PIATTAFORMA TELEMATICA

L’Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato (di seguito “Autorità” o “AGCM”), C.F. 97076950589, con sede a Roma in p.zza G. Verdi n.6/A, sito internet – [www.agcm.it](http://www.agcm.it), in qualità di Stazione Appaltante intende procedere all’affidamento dei lavori di rifacimento delle dorsali elettriche dell’edificio sede dell’Autorità sito in Roma, p.zza G. Verdi n. 6/a.

La selezione del contraente sarà effettuata mediante una Richiesta di Offerta (RDO) sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, ai sensi dell’art.50, comma 1, lett. c) del d.lgs. n.36/2023 e s.m.i. (di seguito anche “Codice”), nonché secondo le regole e modalità previste dalle *“Regole del sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione”*, nell’ambito del Bando “Lavori” – Categ-  
oria OS30 classifica III, aperta a tutti gli operatori economici abilitati e in possesso dei requisiti prescritti.

Le condizioni di esecuzione sono disciplinate nel documento “Schema di contratto” e nel Progetto esecutivo posto a base di gara, caricati a sistema o comunque resi disponibili ed allegati alla RdO unitamente al presente Disciplinare di gara.

Il presente Disciplinare di gara contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla proce-  
dura, alle modalità di compilazione e presentazione dell’Offerta, ai documenti da presentare a cor-  
redo della stessa, alla procedura di aggiudicazione, nonché ulteriori informazioni relative all’affida-  
mento di cui trattasi.

Il **RUP** individuato per la presente procedura è l’Ing. Sergio Cascone, Responsabile dell’Ufficio Affari Generali e Gestione Immobile (tel. 06/85821626, e-mail [gare.contratti@agcm.it](mailto:gare.contratti@agcm.it);  
[sergio.cascone@agcm.it](mailto:sergio.cascone@agcm.it)).

Ai sensi dell’art. 15, comma 4 del d.lgs. n. 36/2023 e s.m.i., il Responsabile del procedimento per la  
fase di affidamento è la dott.ssa Valeria De Nicola (tel. 06 85821653, e-mail: [gare.contratti@agcm.it](mailto:gare.contratti@agcm.it);  
[valeria.denicola@agcm.it](mailto:valeria.denicola@agcm.it)).

Le attività di **Direzione lavori e di Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione** sono affidate  
all’ing. Emiliano Pieri - P.IVA 07886551006 con studio a Roma in via E. Rossi n. 43.

## ARTICOLO 2 – DOCUMENTAZIONE DI GARA, COMUNICAZIONI E CHIARIMENTI

La documentazione di gara, accessibile sul sito istituzionale della Stazione appaltante nella Sezione  
“Autorità trasparente - Bandi di gara e contratti” e sulla Piattaforma MEPA, comprende:

- a) disciplinare di gara;
- b) schema di contratto;
- c) schema di domanda di partecipazione;
- d) modulo dichiarazione ex art. 102 comma 1 lettera c) d.lgs. n. 36/2023;
- e) documento di gara unico europeo (DGUE);
- f) patto di integrità AGCM;
- g) scheda offerta tecnica;
- h) progetto esecutivo e relativi allegati, verificati e validati dalla stazione appaltante ai sensi  
dell’art. 42 del Codice, composti da:



Documento	Allegato al	File Name
Capitolato Speciale D'Appalto		AGCM-CSA-Blindo-Capitolato Speciale Appalto-
Relazione Tecnica, Schema Unifilari ed elaborati grafici	Allegato 1 – Capitolato Speciale D'Appalto	AGCM-RT-Blindo-Relazione tecnica
Relazione di manutenzione	Allegato 2 – Capitolato Speciale D'Appalto	AGCM-RM-Blindo-Relazione Manutenzione
Cronogramma	Allegato 3 – Capitolato Speciale D'Appalto	AGCM-PE-Cronoprogramma-PSC
Quadro Economico	Allegato 4 – Capitolato Speciale D'Appalto	AGCM-CME-Quadro Economico
Computo Metrico Estimativo	Allegato 5 – Capitolato Speciale D'Appalto	AGCM-CME-Computo Metrico Estimativo
Elenco Prezzi	Allegato 6 – Capitolato Speciale D'Appalto	AGCM-CME-Elenco Prezzi
Incidenza della mano d'opera	Allegato 7 – Capitolato Speciale D'Appalto	AGCM-CME-Incidenza della Mano D'opera
Piano Sicurezza e coordinamento in fase di progettazione	Allegato 8 – Capitolato Speciale D'Appalto	AGCM-PSC-Piano Sicurezza e Coordinamento



Relazione Tecnica, Schema Unifilari ed elaborati grafici	Allegato 1 – Capitolo Speciale D'Appalto	AGCM-RT-Blindo-Relazione tecnica
Schema Unifilare e verifiche	Allegato 1 – Relazione Tecnica	Allegato.1-RT-SU-Normale-Piano1.0 Allegato.1-RT-SU-Normale-Piano2.0 Allegato.1-RT-SU-Normale-Piano3.0 Allegato.1-RT-SU-Normale-Piano4.0 Allegato.1-RT-SU-UPS-Piano1.0 Allegato.1-RT-SU-UPS-Piano2.0 Allegato.1-RT-SU-UPS-Piano3.0 Allegato.1-RT-SU-UPS-Piano4.0
Planimetrie distribuzione blindo	Allegato 2 – Relazione Tecnica	Allegato.2-RT-Planim-2023.01-PE-Distribuzione P1-FM Allegato.2-RT-Planim-2023.01-PE-Distribuzione P1-III Allegato.2-RT-Planim-2023.01-PE-Distribuzione P1UPS-FM Allegato.2-RT-Planim-2023.01-PE-Distribuzione P1UPS-III Allegato.2-RT-Planim-2023.01-PE-Distribuzione P2-FM Allegato.2-RT-Planim-2023.01-PE-Distribuzione P2-III Allegato.2-RT-Planim-2023.01-PE-Distribuzione P2UPS-FM Allegato.2-RT-Planim-2023.01-PE-Distribuzione P2UPS-III Allegato.2-RT-Planim-2023.01-PE-Distribuzione P3-FM Allegato.2-RT-Planim-2023.01-PE-Distribuzione P3-III Allegato.2-RT-Planim-2023.01-PE-Distribuzione P3UPS-FM Allegato.2-RT-Planim-2023.01-PE-Distribuzione P3UPS-III Allegato.2-RT-Planim-2023.01-PE-Distribuzione P4-FM Allegato.2-RT-Planim-2023.01-PE-Distribuzione P4-III Allegato.2-RT-Planim-2023.01-PE-Distribuzione P4UPS-FM Allegato.2-RT-Planim-2023.01-PE-Distribuzione P4UPS-III



Piano Sicurezza e coordinamento in fase di progettazione	Allegato 8 – Capitolo Speciale D’Appalto	AGCM-PSC-Piano Sicurezza e Coordinamento
Cronoprogramma	Allegato A – PSC	Allegato A-PSC-Cronoprogramma
Analisi dei Rischi	Allegato B – PSC	Allegato B-PSC-Analisi Rischi
Costi della Sicurezza	Allegato C – PSC	Allegato C-PSC-Costi Sicurezza
Planimetria Cantiere	Allegato D – PSC	Allegato D-PSC-Planimetria Cantiere

Il progetto esecutivo posto a base di gara, come sopra dettagliato, è reso disponibile e scaricabile al seguente link:

<https://box.agcm.it/index.php/s/xmdsr6SSapHomXg>

È possibile ottenere **chiarimenti** sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti, da inoltrare **entro e non oltre le ore 18:00 del 17 ottobre 2025** in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti.

I chiarimenti e/o le rettifiche alla documentazione di gara, che la Stazione appaltante riterrà di elaborare, come anche ogni altra informazione relativa alla procedura di gara, sono forniti in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante caricamento sulla Piattaforma *Acquistinrete* del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione e sul sito istituzionale dell’Autorità. È pertanto onere delle Imprese concorrenti visionare il Portale *Acquistinrete* prima del caricamento dell’offerta, al fine di verificare la presenza di eventuali chiarimenti, rettifiche o precisazioni. Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

L’operatore economico, con la presentazione dell’offerta, elegge automaticamente domicilio nell’apposita “Area comunicazioni” ad esso riservata ai fini della ricezione di ogni comunicazione inherente alla presente procedura. L’operatore economico elegge altresì domicilio presso la sede e l’indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) che indica al momento della presentazione dell’offerta.

Nel caso di indisponibilità del Sistema, e comunque in ogni caso in cui la Stazione appaltante lo riterrà opportuno, le comunicazioni inerenti alla presente procedura potranno essere inviate per mezzo di posta elettronica certificata all’indirizzo indicato dal concorrente.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono



domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

### ARTICOLO 3 – OGGETTO E IMPORTO DELL'APPALTO

La presente procedura ha per oggetto l'esecuzione dei lavori di rifacimento delle dorsali elettriche dell'edificio sede dell'Autorità sito in Roma, piazza G. Verdi n.6/a – secondo quanto previsto dalle norme e condizioni contenute nel presente disciplinare, nel progetto esecutivo e nella documentazione di gara allegata.

Il presente appalto non è suddivisibile in lotti in quanto, sotto il profilo tecnico funzionale dei lavori da eseguire l'edificio è da considerarsi nella sua complessità ed indivisibilità. Inoltre le specifiche caratteristiche delle lavorazioni da effettuarsi, nonché la posizione del cantiere, richiedono necessariamente unitarietà e omogeneità in fase di esecuzione, in ragione dell'unicità realizzativa dell'intervento, per la necessità di assicurare l'uniformità, l'integrazione e la continuità dei diversi processi di lavorazione e per la conseguente opportunità di perseguire la massima sinergia nella gestione operativa e di cantiere delle diverse attività oggetto dell'intervento.

L'importo complessivo dell'appalto a base di gara ammonta a **euro 942.889,80** (Iva 22% esclusa), di cui **euro 862.564,21** per lavori a misura ed **euro 80.325,59** per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, per un totale di **euro 1.150.325,55** (IVA inclusa), come dal seguente prospetto:

Descrizione	CPV	ATECO	P (principale) S (secondaria)	Importo (Iva escl.)
Lavori di rifacimento delle dorsali elettriche dell'edificio sede AGCM	45317000-2	43.21	P	€ 942.889,80
<b>A) Importo a base di gara</b>				€ 862.564,21
<b>B) Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso</b>				€ 80.325,59
<b>Importo complessivo (A + B)</b>				<b>€ 942.889,80</b>

**L'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera**, valutati in **euro 326.012,02** secondo il dettaglio di cui alla Stima dell'incidenza della manodopera contenuta nel progetto esecutivo.

**Il ribasso percentuale offerto dall'operatore economico è calcolato sull'importo a base di gara comprensivo dei costi della manodopera stimati dalla stazione appaltante.**

**I costi della manodopera non sono ribassabili** se non per dimostrate ragioni attinenti ad una più efficiente organizzazione aziendale o a condizioni fiscali o contributive di maggior favore che non



comportano penalizzazioni per la manodopera. Il concorrente, nella formulazione del proprio ribasso sull'importo a base di gara, dovrà tenere conto dell'importo dei costi della manodopera dichiarati nell'ambito dell'offerta economica. Qualora il concorrente indichi nell'offerta economica un costo della manodopera inferiore rispetto a quello stimato dall'Amministrazione, dovrà allegare nella busta economica una relazione giustificativa dei costi inferiori dichiarati, per consentire alla Stazione Appaltante di attivare il subprocedimento di verifica della congruità di tali costi ex art. 110 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i..

#### Categoria dei lavori

Categoria	Classifica	Importo (*)	Prevalente/ Altra categoria	Percentuale	Subappalto
OS30	III	€ 829.743,03	Prevalente	88,00%	Sì
OG1	–	€ 113.146,77	Altra categoria	12,00%	Sì

(\*) *Comprensivo degli oneri per la sicurezza pari a € 80.325,59 IVA esclusa.*

Ai sensi dell'art.113, comma 1, del Codice dei Contratti, le prestazioni relative agli impianti, oggetto della presente procedura, dovranno essere eseguite da un soggetto in possesso dell'abilitazione di cui agli artt.3 e 4 del D.M. 22 gennaio 2008, n. 37 recante *"Regolamento concernente l'attuazione dell'articolo 11-quaterdecies, comma 13, lettera a) della legge n. 248 del 2 dicembre 2005, recante riordino delle disposizioni in materia di installazione degli impianti all'interno degli edifici"*.

A tale riguardo, si precisa che la suelencata condizione di esecuzione non costituisce requisito di partecipazione ai sensi del successivo art. 9 e, pertanto, non è richiesta ai fini della partecipazione alla presente procedura, ma dovrà essere posseduta dal soggetto che eseguirà le prestazioni al momento dell'avvio dell'esecuzione delle attività. L'operatore economico che, al momento della partecipazione alla gara, sia privo della suddetta abilitazione, dovrà dichiarare all'interno del DGUE, di voler eventualmente ricorrere al subappalto/subcontratto a soggetto idoneamente qualificato (senza indicarne le generalità) per le relative attività. In assenza di detta dichiarazione, il subappalto non potrà essere autorizzato; di conseguenza, ove l'operatore economico non abbia acquisito i menzionati requisiti, non potrà eseguire dette attività e, pertanto, il contratto potrà essere risolto per inadempimento dell'appaltatore.

L'appalto è finanziato con risorse interamente a carico del bilancio dell'Autorità.

Ai sensi dell'art. 11 del d.lgs. n. 36/2023, i **contratti collettivi applicabili** al personale dipendente impiegato nell'appalto sono i seguenti:

- codice alfanumerico CNEL F012 (dipendenti imprese edili ed affini e delle Cooperative);
- codice alfanumerico CNEL F015 (dipendenti imprese edili artigiane e PMI industriali edili);
- codice alfanumerico CNEL F018 (dipendenti PMI settore edile e affini);



da considerarsi equivalenti ai sensi dell'Allegato I.1 al Codice (art. 3, comma 2).

Con la partecipazione alla presente procedura il concorrente ritiene remunerativo e congruo il valore posto a base di gara.

#### **ARTICOLO 4 - DURATA DELL'APPALTO**

La durata massima dell'appalto è stabilita in **45 settimane**, pari a 315 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di consegna dei lavori, che sarà stabilita da apposito verbale.

#### **ARTICOLO 5 - REVISIONE DEI PREZZI**

Ai sensi dell'art. 60 del d.lgs. n.36/2023 e s.m.i. e dell'Allegato II.2 bis al Codice, la stazione appaltante applicherà in automatico la clausola di revisione dei prezzi, qualora nel corso dell'esecuzione, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, accerti, mediante un monitoraggio trimestrale degli indici di aggiornamento prezzi, che si sia determinata una variazione, in aumento o in diminuzione, superiore al 3 per cento del costo dell'opera. La revisione opera nella misura del 90 per cento del valore eccedente la variazione del 3 per cento applicata ai lavori ancora da eseguire.

Ai sensi dell'art.16, comma 2, dell'Allegato 2 bis, ai fini dell'accertamento della suddetta variazione si farà riferimento, a cura del Direttore dei lavori, all'indice sintetico del costo di costruzione pubblicato dall'ISTAT relativo a un fabbricato residenziale.

La determinazione della somma, in aumento o in diminuzione, dovuta a titolo di revisione prezzi è effettuata in corrispondenza degli stati di avanzamento dei lavori adottati e sarà corrisposta all'atto del pagamento dei medesimi stati di avanzamento, che riporteranno separatamente l'importo del SAL e l'importo revisionale.

Ai sensi dell'art. 2, comma 2 dell'Allegato II.2-bis, quando l'applicazione della revisione dei prezzi non garantisce il principio di conservazione dell'equilibrio contrattuale e non è possibile garantire il medesimo principio mediante rinegoziazione secondo buona fede, è sempre fatta salva la possibilità per la stazione appaltante o l'appaltatore di invocare la risoluzione per eccessiva onerosità sopravvenuta del contratto. In tutti i casi di risoluzione del contratto, si applica l'articolo 122, comma 5, del codice, a mente del quale l'appaltatore ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni relative ai lavori regolarmente eseguiti.

#### **ARTICOLO 6 – MODIFICHE DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE**

Ai sensi dell'art. 120, comma 9, del d.lgs. 36/2023, qualora nel corso di esecuzione del contratto occorresse un aumento od una diminuzione dell'entità delle prestazioni richieste, l'impresa appaltatrice sarà obbligata ad eseguire le stesse alle medesime condizioni, prezzi e patti previsti nel contratto, fino a variazioni che rientrino entro il 20% dell'importo dell'appalto, senza diritto ad alcuna indennità, ad eccezione del corrispettivo relativo alle nuove prestazioni. Oltre questo limite l'impresa avrà diritto, se lo richiede, alla risoluzione del contratto.

Le modifiche e le varianti sono regolate dall'art. 120 del d.lgs. n. 36/2023.



Nessuna variazione o modifica potrà essere introdotta dall'appaltatore senza la preventiva approvazione dell'Autorità.

## **ARTICOLO 7 - SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi a partecipare i soggetti di cui all'art. 65 del d.lgs. n. 36/2023. Gli operatori economici possono partecipare alla presente procedura in forma singola o associata. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2, lett. d) del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete, di cui all'art. 65, comma 2 lett. g) del d.lgs. n. 36/2023, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## **ARTICOLO 8 - REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE**

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal d.lgs. n. 36/2023, nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

L'Autorità verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE). Per le certificazioni che, allo stato, non sono ancora verificabili tramite il fascicolo virtuale dell'operatore economico, la stazione appaltante procede direttamente alla verifica presso gli Enti certificatori.

Nella domanda di partecipazione gli operatori economici acconsentono al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al d.lgs. n. 196/2003.

Le circostanze di cui all'art. 94 del d.lgs. n. 36/2023 sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del d.lgs. n. 36/2023 è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. b) e c) e d) del d.lgs. n. 36/2023 e s.m.i., i requisiti sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

**Self cleaning**



Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del d.lgs. n. 36/2023, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità (c.d. self cleaning).

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'art. 96, comma 6 del d.lgs. n. 36/2023;
  - motiva l'impossibilità di adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.
- L'adozione delle misure è comunicata all'Autorità.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'art. 96 del d.lgs. n. 36/2023 dandone comunicazione all'Autorità.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le Autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

### Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n.165/2001 e s.m.i. a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso la stazione appaltante negli ultimi tre anni.

Costituiscono altresì cause di esclusione dalla gara, la mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di integrità allegato alla documentazione di gara e il mancato rispetto dello stesso, ai sensi dell'art. 83bis del d.lgs. n. 159/2011 e s.m.i. e della Legge n. 190/2012, art. 1, comma 17.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti che, al momento della presentazione dell'offerta, non carcano nel FVOE (ove non sia già presente), copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'art. 46 del d.lgs. n. 198/2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale



trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta, hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto la relazione di cui all'art.47, comma 3, del decreto-legge n. 77/2021 o di cui all'art. 1, comma 2, dell'Allegato II.3 del Codice.

## ARTICOLO 9 - REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E CONDIZIONI DI ESECUZIONE

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al FVOE. Per le certificazioni che, allo stato, non sono ancora verificabili tramite il fascicolo virtuale dell'operatore economico, la stazione appaltante procede direttamente alla verifica presso gli Enti certificatori. L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, se questi non siano già presenti nel FVOE, o non siano già in possesso dell'Autorità e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

### Requisiti di idoneità professionale:

Iscrizione nel Registro delle imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Per l'operatore economico di altro Stato Membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati Membri di cui all'Allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dall'Autorità tramite il FVOE. Gli operatori economici di altro Stato Membro caricano nel FVOE l'autodichiarazione di iscrizione in uno dei registri di cui all'Allegato II.11 del Codice.

### Requisiti di capacità economica e finanziaria e tecnico professionale:

I concorrenti devono essere in possesso di attestazione di qualificazione rilasciata da Società di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, **in corso di validità**, che documenti, ai sensi dell'art.100, commi 4 e segg. del d.lgs. n. 36/2023, il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere: **OS30 classifica III**.

Ai sensi dell'articolo 18, comma 21, dell'Allegato II.12 del Codice dei Contratti, l'operatore economico in possesso dell'attestazione di qualificazione rilasciata da una SOA, regolarmente autorizzata in corso di validità, per l'esecuzione di prestazioni nella Categoria OG 11 "Impianti Tecnologici", può eseguire i lavori nella predetta categoria OS30 per la classifica corrispondente a quella posseduta.

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione secondo quanto previsto dall'Allegato II.12 del d.lgs. n.36/2023.

Il possesso dei requisiti suddetti è autodichiarato in fase di presentazione delle offerte utilizzando il modello "Schema di formulario DGUE".

### Condizioni di esecuzione



Per l'esecuzione dell'appalto, ai sensi dell'art.113 del Codice, è richiesto il requisito dell'abilitazione di cui al D.M. n. 37/2008 secondo quanto specificato all'art. 3 del presente disciplinare.

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore individuati all'art. 3 del presente disciplinare o, in alternativa, di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

In considerazione della natura di appalto di lavori, tenuto conto delle caratteristiche delle lavorazioni e non sussistendo "l'operatore economico uscente", **non è prevista la clausola di assorbimento volta a garantire la stabilità occupazionale** di cui all'art. 102, comma 1, lett. a) Dlgs.n.36/2023.

Ai sensi dell'art. 57 del Codice e dell'Allegato II.3, nel caso in cui per lo svolgimento del Contratto l'Aggiudicatario avesse necessità di procedere a nuove assunzioni, lo stesso si impegna ad assicurare che una **quota pari almeno al 10% delle nuove assunzioni sia destinata all'occupazione femminile e una quota pari al 30% all'occupazione giovanile** (rivolta a giovani di età inferiore a 36 anni al momento dell'assunzione). In proposito, si evidenzia che nel settore dei "*lavori di costruzione specializzati*" in cui si collocano gli interventi oggetto della presente procedura - Sezione "Costruzioni", codice ATECO 43.21 - si registrano tassi di occupazione femminile inferiori alla media nazionale ISTAT di altri settori del sistema economico. In proposito, il Decreto Interministeriale n. 3217 del 30.12.2024 indica il settore delle "Costruzioni" tra quelli con alto tasso di disparità uomo-donna, pari all'81,9%, pertanto ben superiore al valore soglia del 12% del tasso di disparità totale rilevato dall'ISTAT.

Le caratteristiche strutturali delle mansioni e il contesto specialistico delle attività da svolgere rendono, infatti, particolarmente complesso l'impiego di consistente manodopera femminile, come dimostrano i più recenti dati disponibili, sicché il raggiungimento della percentuale del 30% delle nuove assunzioni da destinare all'occupazione femminile, prescritta dall'art.1, comma 4 dell'Allegato II.3 al Codice, potrebbe risultare di difficile realizzazione nel particolare contesto oltre che determinare un onere assai gravoso per gli Operatori economici del settore, che potrebbe porsi in contrasto con gli obiettivi di efficienza del ciclo economico nonché con il principio di risultato di cui all'art. 1 del Codice dei contratti.

Pertanto, tenuto conto del basso livello di occupazione femminile registrato dall'ISTAT nel settore in esame, ai sensi dell'art.1, comma 7 dell'Allegato II.3 nonché delle previsioni di cui al DM 20 giugno 2023, recante "*Linee guida volte a favorire le pari opportunità generazionali e di genere, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti riservati*" e, in particolare, dell'art. 5 ai sensi del quale "*le stazioni appaltanti possono motivare il ricorso alla deroga, specificando che in quel determinato settore il tasso di occupazione femminile rilevato dall'ISTAT si discosta significativamente dalla media nazionale complessiva nei settori osservati*", in considerazione altresì della natura, dell'oggetto e dell'importo limitato dell'appalto, si ritiene di poter derogare alla percentuale del 30% fissata dal legislatore per la quota di genere, indicando la quota del 10% di nuove assunzioni da destinare all'occupazione femminile nonché di confermare la percentuale di legge del 30% per la quota di nuova occupazione giovanile.



Sono richiesti agli operatori economici concorrenti gli impegni di cui all'art. 102 comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs. n. 36/2023 secondo le modalità di cui agli artt. 17 e 18 del presente disciplinare. Resta fermo che l'aggiudicatario dovrà, comunque, avere assolto, al momento della presentazione dell'offerta, gli obblighi di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68.

#### **ARTICOLO 10 – SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO**

Al fine di assicurare una completa ed esaustiva conoscenza dello stato dei luoghi, funzionale alla migliore formulazione dell'offerta, e in particolare stante la necessità di effettuare i lavori garantendo la continuità di servizio degli uffici dell'Autorità coordinando le attività lavorative del Personale presente nell'edificio e le lavorazioni di rifacimento delle dorsali elettriche, gli operatori economici interessati sono tenuti ad effettuare un sopralluogo obbligatorio nelle aree dell'immobile interessate dai lavori, previa richiesta di appuntamento concordato con la stazione appaltante ai seguenti recapiti:

- ing. Sergio Cascone: e-mail [gare.contratti@agcm.it](mailto:gare.contratti@agcm.it); [sergio.cascone@agcm.it](mailto:sergio.cascone@agcm.it); tel. 06 85821626;
- dott. Massimo Tibaldeschi: e-mail [massimo.tibaldeschi@agcm.it](mailto:massimo.tibaldeschi@agcm.it); tel. 06 85821258.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto diverso, in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito della delega di almeno uno di detti operatori.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o aggregazione di retisti non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l'aggregazione, purché munito della delega di almeno uno di detti operatori.

In caso di consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del d.lgs. n. 36/2023, il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

All'esito del sopralluogo sarà rilasciata specifica attestazione.

#### **ARTICOLO 11 – AVVALIMENTO**

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale e/o per migliorare la propria offerta. Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Ai sensi dell'art. 104, comma 12 del d.lgs. 36/2023, nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che partecipino alla presente procedura sia l'ausiliario che



l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti di ordine generale e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario. Il contratto di avvalimento deve essere allegato:

- **alla domanda di partecipazione** nel caso di avvalimento finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione;
- **all'offerta tecnica** nel caso di avvalimento finalizzato a migliorare l'offerta.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario, previa richiesta da parte dell'Autorità. Contenutualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15 del Codice. L'operatore economico può indicare – nel termine di dieci giorni – un altro ausiliario, pena l'esclusione dalla gara. **La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta.** Il mancato rispetto del termine sopra indicato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

## ARTICOLO 12 - SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le prestazioni che intende subappaltare con la relativa incidenza in termini percentuali. In mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato. Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nonché la



prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente, e dei contratti ad alta intensità di manodopera.

I contratti di subappalto sono stipulati, in misura non inferiore al venti per cento delle prestazioni subappaltabili, con piccole e medie imprese, come definite dall'art.1, comma 1, lett. o) dell'Allegato I.1 del Codice. Gli operatori economici possono indicare nella propria offerta una diversa soglia di affidamento delle prestazioni subappaltabili alle piccole e medie imprese per ragioni legate all'oggetto o alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento. Ai sensi dell'art. 119, comma 4, del Codice, il soggetto affidatario del contratto può affidare in subappalto le lavorazioni a condizione che: a) il subappaltatore sia qualificato per le lavorazioni o le prestazioni da eseguire; b) non sussistano a suo carico le cause di esclusione di cui al Capo II del Titolo IV della Parte V del Libro II del codice dei Contratti; c) all'atto dell'offerta siano stati indicati i lavori o le parti di opere che si intende subappaltare.

Ai sensi dell'art. 119, comma 12, del Codice dei Contratti, il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto deve:

- garantire gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto e riconoscere ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale;
- applicare il medesimo contratto collettivo di lavoro del contraente principale, ovvero un differente contratto collettivo, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele economiche e normative di quello applicato dall'appaltatore, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto oppure riguardino le prestazioni relative alla categoria prevalente.

Con riferimento al requisito di esecuzione di cui all'art.8 che precede, si ribadisce che il suddetto requisito di esecuzione dovrà essere posseduto dal soggetto che eseguirà le prestazioni al momento dell'avvio dell'esecuzione di dette attività. A tal fine, l'operatore economico che, al momento della partecipazione alla gara, sia privo del suddetto requisito, dovrà dichiarare all'interno del DGUE, in fase di gara, di voler eventualmente subappaltare a soggetto idoneamente qualificato (senza indicarne le generalità) le relative attività; in assenza di detta dichiarazione, il subappalto non potrà essere autorizzato; di conseguenza, ove l'operatore economico non abbia, a seguito della presentazione della propria offerta, acquisito i menzionati requisiti, NON potrà eseguire dette attività e, pertanto, il contratto sarà risolto per inadempimento dell'appaltatore.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

### **ARTICOLO 13 – PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC**

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) per un importo pari a **euro 90,00** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC del 30 dicembre 2024 pubblicata al seguente indirizzo: <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>.

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile



## ARTICOLO 14 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma MEPA entro e non oltre le ore **17:00 del 29 ottobre 2025**. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

Non sarà considerata valida alcuna offerta formulata oltre il termine perentorio indicato, anche se sostitutiva o integrativa di una precedente offerta tempestivamente presentata.

L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del d.lgs. n. 82/2005.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente per un periodo di 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte sopra indicato;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e – ove richiesta – di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura delle offerte, l'operatore economico può effettuare la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. Ove la rettifica sia ritenuta accoglibile, essa è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta né la sua modifica sostanziale.

L'Offerta è composta da:



**A – Documentazione amministrativa:**

- a. Disciplinare di gara;
- b. Domanda di partecipazione ed eventuale subappalto;
- c. *“Request.xml”* del Documento di gara Unico europeo (DGUE) che rappresenta la struttura sulla base della quale gli operatori economici devono compilare la loro *“Response.xml”* del DGUE;
- d. Patto di integrità;
- e. Attestazione di qualificazione SOA;
- f. Schema di contratto;
- g. Ricevuta di pagamento del contributo ANAC;
- h. Documentazione in caso di avvalimento;
- i. Documentazione per i soggetti associati;
- j. Dichiarazioni integrative eventuali.

**B – Offerta tecnica:**

- a. Schede di offerta tecnica secondo il facsimile di cui all’allegato “Schede offerta tecnica”;
- b. Dichiarazione assunzione impegni art. 102 comma 1 lettera c) d.lgs. n. 36/2023;
- c. Eventuale: altre Dichiarazioni;
- d. Eventuale: in caso di avvalimento premiale, contratto di avvalimento;
- e. Eventuale: copia aggiuntiva dell’offerta tecnica oscurata per motivi di segretezza

**C – Offerta economica:**

- a. Documento di offerta economica generato dal Sistema;
- b. Dichiarazione con indicazione dei costi della manodopera e oneri aziendali per la sicurezza qualora non fosse possibile inserirli nell’offerta economica generata dal sistema.
- c. Eventuale: Dichiarazione di equivalenza delle tutele in caso di diverso CCNL applicato

**ARTICOLO 15 – SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all’articolo 101 del d.lgs. n. 36/2023 possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l’offerta tecnica e l’offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l’offerta tecnica e l’offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l’identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:



- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda e del DGUE, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta; la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (per esempio impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (per esempio mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata produzione delle dichiarazioni dell'impresa ausiliaria è sanabile;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile a condizione che tale mancanza non precluda la riconoscibilità della provenienza dell'offerta e non comporti un'incertezza assoluta della stessa;

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine non superiore a dieci giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine indicato dalla stazione appaltante, comunque non superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

## ARTICOLO 16 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico utilizza la Piattaforma per compilare e/o allegare la seguente documentazione:

**A.1) DISCIPLINARE DI GARA e SCHEMA DI CONTRATTO** integri e completi di ogni pagina, sottoscritti digitalmente per accettazione dal legale rappresentante o dal procuratore;

**A.2) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**, che potrà essere redatta utilizzando il modulo **“Domanda di partecipazione – Allegato 2”** predisposto dalla Stazione Appaltante e caricato a sistema, con la quale il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del d.lgs. n. 36/2023, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;



- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali;
- di autorizzare la stazione appaltante al trattamento dei dati tramite il FVOE, ai sensi dell'art. 35, comma 5bis del Codice dei contratti, ai fini della verifica del possesso dei requisiti di cui all'art. 99 del Codice stesso;
- di partecipare alla gara come Impresa singola ovvero in Raggruppamento Temporaneo di Imprese, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, fornendo i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata), nonché le parti di lavoro svolte da ciascuna Impresa;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2 lett. b), c), d) del d.lgs. n. 36/2023, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio;
- il CCNL applicato con il relativo codice alfanumerico CNEL;
- di aver esaminato il progetto e gli elaborati a corredo posti a base di gara e di avere pertanto esatta cognizione delle prestazioni richieste aventi valore di progetto ai sensi dell'art. 41 del d.lgs. n. 36/2023;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante reperibile sul sito internet dell'Autorità <https://www.agcm.it/chiamiamo/normativa/delibere-sull-organizzazione> e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- di accettare il Patto di integrità. La mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis, del decreto legislativo 159/2011 e dell'art. 1, comma 17 della Legge n. 190/2012;



- il domicilio eletto, l'indirizzo di posta elettronica certificata e l'indirizzo email per l'invio delle comunicazioni della stazione appaltante;
- di essere consapevole che, **qualora siano fornite nell'ambito della presente procedura** - al momento della presentazione dell'offerta oppure delle relative eventuali giustificazioni o precisazioni di cui all'art. 110 del d.lgs. 36/2023 **informazioni che costituiscano segreti tecnici o commerciali ai sensi dell'art. 35 comma 4, lett. a) del predetto decreto**, l'operatore economico dovrà contestualmente rilasciare comprovata e motivata dichiarazione in calce al documento contenente le informazioni medesime. Tale dichiarazione, unitamente alla versione non riservata della documentazione in questione da allegare a cura dell'operatore economico, sarà utilizzata nell'ambito dell'istruttoria delle richieste di accesso da parte di terzi; in mancanza di tale dichiarazione l'AGCM riterrà insussistente ogni controinteresse alla riservatezza delle suddette informazioni e procederà sulle eventuali istanze di accesso agli atti dei concorrenti senza la notifica di cui all'art. 3 del D.P.R. 12 aprile 2006, n. 184;
- le eventuali dichiarazioni integrative previste dal presente disciplinare.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del D. lgs. n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
  - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
  - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del d.lgs. n.36/2023, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda



copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camereale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

### A.3) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente dovrà produrre il DGUE in formato *Response.xml* e *.pdf*.

Il DGUE deve essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante dell'impresa o da altro soggetto fornito dei poteri necessari (*in tal caso allegare copia della procura speciale*):

- dal singolo operatore economico e compilato in tutte le Sezioni pertinenti;
- da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE e compilato in tutte le Sezioni pertinenti;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate se non partecipa l'intera rete e compilato in tutte le Sezioni pertinenti;
- dai consorzi fra cooperative, dai consorzi tra imprese artigiane e dai consorzi stabili e compilato in tutte le Sezioni pertinenti;
- dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre e compilato, nelle parti pertinenti relative a: Parte II, Sezioni A, B; Parte III, Sezioni A, B, C e D; Parte IV, Sezioni A, B e C; Parte VI;
- dai consorziati che prestano il requisito nelle parti pertinenti relative a: Parte II, Sezioni A, B; Parte III, Sezioni A, B, C e D; Parte VI;
- dall'impresa ausiliaria e compilato nelle parti pertinenti relative:
  - nel caso di avvalimento per soddisfare i requisiti partecipazione: Parte II, Sezioni A, B; Parte III, Sezioni A, B, C e D; Parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento; Parte VI;
  - nel caso di avvalimento per migliorare l'offerta: Parte II, Sezioni A, B; Parte III, Sezioni A, B, C e D; Parte VI, senza, tuttavia, indicare i requisiti tecnici migliorativi che mette a disposizione (che andranno indicati in Offerta tecnica).

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'art. 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati ai commi 3 e 4. Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'art. 98, comma 3, lett. g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui all'art. 94, comma 3 del Codice.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'art. 95 del Codice, il concorrente dichiara:



- le gravi infrazioni di cui all'art. 95, comma 1, lett. a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione della RDO;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'art. 98, comma 6, del Codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione della RDO;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'art. 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione della RDO.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di *self-cleaning* adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta. L'operatore economico, sia in tale ultimo caso che nel caso in cui la causa di esclusione si sia verificata dopo la presentazione dell'offerta, adotta e comunica le misure di *self-cleaning*.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla Stazione Appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli artt. 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio di rilevanza inizia a decorrere dalla data in cui la Stazione Appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

Con riferimento alla Parte III, sezione B, si precisa che ciascun operatore tenuto a rendere la dichiarazione dovrà indicare, relativamente alla fattispecie di cui all'art. 95, comma 2, del Codice, **limitatamente alle violazioni non definitivamente accertate in materia fiscale**, esclusivamente quelle il cui importo, con esclusione di sanzioni e interessi, sia pari o superiore a euro 35.000,00. A tale fine nella apposita sezione del DGUE dovranno essere indicati oltre all'importo della violazione (con eventuale evidenza separata di sanzioni e interessi), la data di notifica dell'accertamento e l'eventuale stato del giudizio.

**A.4) PATTO DI INTEGRITÀ** debitamente sottoscritto digitalmente per accettazione:

- dal legale rappresentante dell'Operatore Economico partecipante o dal procuratore fornito dei poteri necessari;
- in caso di partecipazione in forma associata (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzi, aggregazioni di impresa aderenti a contratto di rete) dal Consorzio, nonché da ciascuna delle imprese consorziate o raggruppate o aggregate;
- in caso di ricorso all'avvalimento, anche dal legale rappresentante dell'Impresa o delle imprese ausiliarie.

**A.5) ATTESTATO DI QUALIFICAZIONE** rilasciata da SOA regolarmente autorizzata, che documenti il possesso, a pena di esclusione, della qualificazione in categoria e classifica adeguate ai lavori da eseguire.

**A.6) DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ART.186 BIS DEL R.D. 16.03.1942, N. 267**



Il concorrente dichiara, inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-bis, comma 6 del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

#### **A.7) DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO**

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) il DGUE a firma dell'ausiliaria;
- 2) la dichiarazione di avvalimento;
- 3) il contratto di avvalimento;
- 4) il consenso al trattamento dei dati tramite il FVOE ai fini della verifica del possesso dei requisiti.

#### **A.8) DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI**

##### **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti, ovvero della percentuale, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

##### **Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del lavoro, ovvero della percentuale, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

##### **Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione resa da ciascun concorrente, attestante:
  - a) a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o con funzioni di capogruppo;
  - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del d.lgs. n. 36/2023 conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c) le parti del lavoro, ovvero la percentuale, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

##### **Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:**



- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del lavoro, ovvero la percentuale, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:**

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del lavoro, ovvero la percentuale, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo:**

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
- dichiarazione delle parti del lavoro, ovvero la percentuale, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati;

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:

- copia del contratto di rete;
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
  - a) quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - c) le parti del lavoro, ovvero la percentuale, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

#### A.9) EVENTUALE/I PROCURA/PROCURE

#### A.10) EVENTUALE DICHIARAZIONE DI SUBAPPALTO

#### A.11) DOCUMENTO ATTESTANTE IL VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO ALL'ANAC

Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>.

### ARTICOLO 17 - OFFERTA TECNICA

Il concorrente inserisce a Sistema, nella Busta tecnica, la documentazione indicata nella tabella che segue:



<b>Offerta tecnica</b>	
<b>Documento</b>	<b>Busta</b>
Schede di Offerta tecnica (all.3)	Tecnica
Dichiarazione circa le modalità con le quali l'operatore economico intende adempiere agli impegni ex art 102, comma 1 lett. b) e c), d.lgs n. 36/2023 di cui all'art.9 del presente disciplinare (all.4)	Tecnica
Allegato - Altre Dichiarazioni	Tecnica
<b>Eventuale:</b> in caso di avvalimento premiale, contratto di avvalimento	Tecnica
<b>Eventuale:</b> copia aggiuntiva dell'offerta tecnica oscurata per motivi di segretezza	Tecnica

L'offerta tecnica, contenente la proposta tecnico organizzativa con riferimento ai criteri e sub criteri di valutazione indicati al successivo art.20, deve essere redatta secondo il facsimile di cui alle "Schede offerta tecnica" (all.3) indicate al presente disciplinare.

All'offerta tecnica va allegata la dichiarazione circa gli impegni ex art. 102 d. lgs. n.36/2023 (all.4).

In caso di avvalimento premiale deve altresì essere presentato il relativo contratto di avvalimento.

L'offerta tecnica deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nel Progetto posto a base di gara e deve essere priva di qualsivoglia indicazione di carattere economico.

Si precisa che – ove previsti – i dettagli proposti dal concorrente nell'Offerta tecnica diventano, parte integrante degli Obblighi contrattuali; conseguentemente, il mancato rispetto di quanto offerto in fase di gara può determinare l'applicazione delle penali, salvo in ogni caso l'eventuale risoluzione contrattuale e il risarcimento del danno.

**L'operatore economico allega, altresì, una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.**

Resta fermo che l'Autorità valuterà la fondatezza delle motivazioni addotte nelle eventuali richieste di oscuramento presentate dagli operatori economici, ai fini dell'accoglimento o del rigetto delle stesse. In quest'ultimo caso, si ricorda che, in conformità a quanto previsto dall'articolo 36, comma 6, del Codice dei Contratti, l'Autorità avrà la facoltà di inoltrare apposita segnalazione all'ANAC, la quale potrà irrogare all'operatore economico una sanzione pecuniaria nella misura stabilita dall'articolo 222, comma 9, del Codice dei Contratti.

L'offerta tecnica è sottoscritta con firma digitale, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui all'art. 16 punto A.2.

## ARTICOLO 18 - OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce la propria offerta economica, consistente nel modello generato dal Sistema, nell'apposita sezione della piattaforma. L'offerta deve essere espressa in termini di **ribasso**



**percentuale sull'importo posto a base di gara** di cui al precedente art. 3, al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge.

Verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali.

Qualora il concorrente inserisca valori con un numero maggiore di decimali, tali valori saranno troncati automaticamente dopo la seconda cifra decimale.

**L'operatore economico dovrà indicare nell'offerta economica:**

- **i costi della manodopera.** Nel caso di costi della manodopera inferiori a quelli indicati all'art. 3 del presente disciplinare l'operatore economico può anticipare nell'offerta economica le motivazioni del ribasso derivanti da una più efficiente organizzazione aziendale-o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera, allegando i relativi giustificativi;
- **gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro,** ai sensi dell'art. 108, comma 9 del d.lgs. 36/2023;
- **l'operatore economico che adotta un CCNL diverso da quello indicato all'art. 3 inserisce la dichiarazione di equivalenza delle tutele,** allegando una tabella comparativa tra le principali voci retributive e normative per consentire il raffronto

Potrà essere prodotta una sola offerta. L'offerta dovrà rimanere fissa, invariabile e vincolante per almeno 180 giorni successivi alla data di scadenza del termine di presentazione della stessa, salvo la facoltà della Stazione appaltante di richiedere agli offerenti il prolungamento dell'impegno a mantenere ferma l'offerta per ulteriori 180 giorni, qualora per giustificati motivi la procedura selettiva non possa concludersi entro il termine originario di validità dell'offerta.

Il prezzo offerto si intende omnicomprensivo con tutte le voci incluse e nessuna esclusa. Sono inammissibili le offerte che superino l'importo a base d'asta.

L'offerta economica è sottoscritta con firma digitale con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui all'art. 16 punto A.2.

Le offerte condizionate, parziali o espresse in modo indeterminato saranno considerate nulle.

## **ARTICOLO 19 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione della gara sarà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108, del D.lgs. n. 36/2023, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata secondo i criteri e le modalità di seguito stabilite, con l'attribuzione fino ad un massimo di 100 punti così suddivisi:



Criterio	Punteggio massimo
Punteggio tecnico (PT)	80
Punteggio economico (PE) (ribasso percentuale sull'importo a base d'asta)	20
<b>Totale (PTot)</b>	<b>100</b>

## ARTICOLO 20 - CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

La valutazione dell'offerta tecnica è effettuata sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi (D = punteggio discrezionale; Q = punteggio quantitativo; T= punteggio tabellare).

OFFERTA TECNICA		
	Criteri qualitativi di valutazione	Criteri motivazionali
<b>A1</b>	<p><b>Criterio A –ESPERIENZA, ORGANIZZAZIONE E DOTAZIONI CHE L'OFFERENTE METTE IN CAMPO PER LA REALIZZAZIONE DELL'OPERA E DI QUANTO PREVISTO NELLA DOCUMENTAZIONE TECNICA DI GARA –</b></p> <p>Qualità dell'organizzazione, del personale impiegato, della logistica e della sostenibilità dell'opera nell'esecuzione dei lavori che l'Offerente intende mettere a disposizione per lo svolgimento delle attività richieste, valutata secondo i seguenti criteri:</p>	<p>Punteggio attribuibile max 28 punti</p> <p>Sarà oggetto di valutazione la descrizione di 2 (due) lavori aventi caratteristiche similari a quello oggetto del presente appalto, dove per lavori similari si intendono quelli afferenti la categoria di lavori prevista dal bando eseguiti dall'offerente negli ultimi 10 anni e nei quali si dovranno evidenziare, principalmente, i seguenti aspetti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• metodologia realizzativa e soluzioni tecniche utilizzate;</li> <li>• capacità e struttura organizzativa messa a disposizione della Committenza;</li> <li>• modalità di gestione del cantiere;</li> <li>• rispetto delle tempistiche contrattuali.</li> </ul> <p>La scheda dovrà contenere i dati relativi all'anno di inizio e fine della commessa, nonché l'importo contrattuale.</p> <p>I 2 (due) lavori aventi caratteristiche similari possono riferirsi sia ad interventi su nuove costruzioni sia ad interventi su edifici oggetto di ristrutturazione.</p> <p><b>6 (D)</b></p>



A2	ORGANIZZAZIONE AZIENDALE ED OPERATIVA MESSA A DISPOSIZIONE PER L'ESECUZIONE DELLA COMMESSA.	<p>Sarà oggetto di valutazione l'organizzazione aziendale ed operativa che l'offerente metterà a disposizione della Committenza per l'esecuzione dei lavori; in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• la struttura organizzativa dedicata che l'offerente s'impegna a realizzare.</li><li>• l'approccio scelto per la definizione, la completezza, l'efficacia e la metodologia adottata per la corretta ed ottimale esecuzione dei lavori, coerentemente alle specifiche ed alle indicazioni contenute nel progetto esecutivo;</li></ul>	8 (D)
A3	MISURE PREMIALI PER FAVORIRE LE PARI OPPORTUNITÀ GENERAZIONALI E DI GENERE  (All.II.3, co. 8, del Codice e D.M. 20.06.2023)	<ul style="list-style-type: none"><li>• Possesso della certificazione di Responsabilità Sociale d'Impresa SA8000 o equivalente rilasciata da Enti di certificazione accreditati.</li></ul> <p>Ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo al presente sub-criterio il concorrente fornisce gli estremi della Certificazione in corso di validità allegandone copia.</p> <p>In caso di concorrente plurisoggettivo la certificazione dovrà essere posseduta da almeno un componente il R.T.I. In caso di consorzio, il possesso della certificazione potrà essere dimostrato dal consorzio stesso se concorre in proprio o da almeno una consorziata esecutrice indicata.</p>	3 (T)
A4	SISTEMI E PIATTAFORME MESSE A DISPOSIZIONE DELLA DIREZIONE DEI LAVORI E DEL RUP PER IL MONITORAGGIO DELLE ATTIVITÀ SVOLTE ALL'INTERNO DEL CANTIERE ANCHE AI FINI DELLA TUTELA DELLA SICUREZZA DEI LAVORATORI	<p>Sarà oggetto di valutazione la realizzazione di un sistema di monitoraggio dell'area di cantiere/lavori che consenta, anche da più postazioni:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• l'accesso a tutta la documentazione tecnica-amministrativa (giornale lavori, verbali di accettazione dei materiali, contabilità, cronoprogramma <i>"real time"</i>, etc.) e fotografica ai fini dell'avanzamento dei lavori, mediante l'impiego di dispositivi, anche autoalimentati, in grado di catturare immagini quando nel campo di azione non sono presenti operai/persone;</li><li>• la possibilità di collegarsi da remoto agli stessi e di poter verificare in ogni istante lo sviluppo delle attività cantieristiche.</li></ul>	6 (D)
A5	MIGLIORAMENTO DELLE PRESTAZIONI AMBIENTALI DEL CANTIERE"	<p>Sarà valutata la capacità da parte dell'offerente di individuare, puntualmente, le specifiche criticità legate all'impatto nell'area di cantiere e alle emissioni inquinanti sull'ambiente circostante in riferimento alle singole tipologie di lavorazioni e le modalità proposte per la risoluzione di tali criticità.</p>	5 (D)



	<p>L'offerente, in funzione della specificità del cantiere in oggetto, oltre a quanto già previsto nel P.S.C., dovrà dimostrare la rispondenza della propria proposta tecnica ai criteri di riduzione dei rischi ambientali, attraverso una relazione dettagliata che evidenzi le azioni previste per la riduzione dell'impatto ambientale durante le attività di cantiere in particolar modo con riferimento ai seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• l'utilizzo di mezzi e strumentazioni d'opera che rientrino almeno nella categoria EEV (veicolo ecologico migliorato) per tutte le attività di cantiere e trasporto materiali;</li><li>• le misure adottate per implementare la raccolta differenziata dei rifiuti di cantiere e le relative aree di deposito;</li><li>• le misure adottate per il risparmio idrico e la gestione delle eventuali acque reflue di cantiere prevedendo opportune reti di drenaggio e scarico delle stesse;</li><li>• le misure adottate per aumentare l'efficienza nell'uso dell'energia nel cantiere e per minimizzare le emissioni di gas climaticamente dannosi, con particolare riferimento all'uso di tecnologie a basso impatto ambientale;</li><li>• le misure per abbattimento di eventuali polveri, fumi e rumori ad integrazione di quanto previsto nel P.S.C.</li></ul>	
	<p><b>Criterio B – FASCICOLO VALUTAZIONE DELLA QUALITÀ DEGLI ELEMENTI TECNOLOGICI, MODALITÀ ESECUTIVE ED OPERAZIONI E GARANZIE POST VENDITA</b> – Proposte volte ad illustrare le scelte tecniche migliorative e la qualità dei materiali rispetto al progetto esecutivo posto a base di gara, precisando che le caratteristiche descritte nel progetto esecutivo sono da considerarsi il <i>“minimo indigeribile”</i> richiesto.</p> <p>Il concorrente dovrà formare e consegnare il <i>“Fascicolo della qualità degli elementi tecnologici e modalità esecutive”</i> composto da tante schede quante sono quelle sinteticamente sotto elencate.</p> <p>Tale documentazione potrà consistere in depliants, schede e dati tecnici, certificazioni ed omologazioni, etc.. Il concorrente dovrà allegare la documentazione tecnica ed esplicativa <u>relativa esclusivamente ai prodotti che si intende offrire e dai quali si evincano le caratteristiche tecniche-prestazionali</u>; non devono quindi essere allegati <i>depliant</i> ed altra documentazione generica non attinente al prodotto offerto. Non dovranno essere riportate, nelle schede, riferimenti e/o elementi concernente l'offerta economica.</p>	<p><b>Punteggio attribuibile max 30 punti</b></p>
	<p><b>Criteri qualitativi di valutazione</b></p>	<p><b>Criteri motivazionali</b></p>



<b>B1</b>	<p>CARATTERISTICHE TECNICHE DEGLI ELEMENTI IMPIANTISTICI (NP1 – NP2 – NP3 – NP4 Riferiti a illuminazione, emergenza, FM e FM pre)</p>	<p>Sarà oggetto di valutazione la proposta del corrente riguardante il miglioramento delle prestazioni tecniche del prodotto offerto, con particolare riferimento a:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• numero di derivazioni (outlets) blindosbarre;</li><li>• sistema di connessione tra nuove blindo e blindo esistenti;</li><li>• sistema di supporteria delle blindosbarre i.</li></ul>	<b>12</b> <b>(D)</b>
<b>B2</b>	<p>MODALITA' ESECUTIVE VOLTE A GARANTIRE LA CONTINUITA' DELLE ATTIVITA' LAVORATIVE/ISTITUZIONALI ALL'INTERNO DEGLI UFFICI AGCM.</p>	<p>Sarà oggetto di valutazione la proposta del corrente riguardante le operazioni volte a garantire la continuità delle attività lavorative all'interno dell'Autorità, con particolare riferimento a:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• compartimentazioni di spazi di lavoro;</li><li>• linee di alimentazione provvisorie;</li></ul>	<b>9</b> <b>(D)</b>
<b>B3</b>	<p>PROPOSTE VOLTE A MIGLIORARE LA GARANZIA POST-VENDITA, MAGGIORE DURABILITA' E MANUTENIBILITA' DELL'INTERVENTO REALIZZATO.</p>	<p>Sarà oggetto di valutazione la proposta del corrente riguardante:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• le soluzioni tecniche volte al miglioramento della manutenibilità delle opere realizzate (accessibilità, ispezionabilità, qualità degli "as built" etc.);</li><li>• razionalizzazione della componentistica rimossa e successivamente rimontata durante l'esecuzione delle lavorazioni;</li><li>• le soluzioni tecniche poste in essere per assicurare una maggiore durabilità;</li><li>• le modalità operative volte ad assicurare le garanzie post-vendita;</li></ul>	<b>9</b> <b>(D)</b>

	<p><b>Criterio C – SOSTENIBILITÀ DELL'OPERA</b> – Proposte migliorative sotto l'aspetto della sostenibilità dell'opera nel rispetto del D.M. 23 giugno 2022 e s.m.i valutate secondo i seguenti criteri:</p>	<p><b>Punteggio attribuibile max 7 punti</b></p>	
	<p><b>Criteri qualitativi di valutazione</b></p>	<p><b>Criteri motivazionali</b></p>	
<b>C1</b>	<p>ASPETTO PRESTAZIONALE CON RIFERIMENTO AI "CRITERI AMBIENTALI MINIMI"</p>	<p>Saranno oggetto di valutazione le proposte di miglioramento del contenuto di materia recuperata o riciclata nei materiali utilizzati per la realizzazione dell'opera. Il contenuto di materia recuperata o riciclata dovrà essere espresso mediante la percentuale in peso valutata sul totale di tutti i materiali utilizzati.</p>	<b>4</b> <b>(D)</b>



<b>C2</b>	DISTANZE DI APPROVVIGIONAMENTO DEI PRODOTTI DI COSTRUZIONE ED OGGETTO DI FORNITURA.	Modalità che si adotteranno per limitare le distanze di approvvigionamento dei prodotti e dei materiali impiegati nella realizzazione dell'opera.	<b>3</b> <b>(D)</b>
	<b>Criterio D – RIDUZIONE DEI TEMPI CONTRATTUALI –</b>		<b>Punteggio attribuibile max 15 punti</b>
	<b>Criteri qualitativi di valutazione</b>		<b>Criteri motivazionali</b>
<b>D1</b>	RIDUZIONE DEI TEMPI CONTRATTUALI	Dovrà essere presentata una dichiarazione sottoscritta dal Legale Rappresentante del concorrente dalla quale si evinca con chiarezza di quanti giorni si intende anticipare la fine dell'appalto rispetto al cronoprogramma facente parte della documentazione di gara. L'attribuzione del punteggio avverrà secondo la formula di interpolazione lineare di seguito riportata: $V_i = T_i / T_{max}$ dove: $V_i$ = coefficiente moltiplicativo del punteggio; $T_i$ = riduzione del tempo offerto dal concorrente i-simo; $T_{max}$ = riduzione massima del tempo offerto.	<b>5</b> <b>(Q)</b>
<b>D2</b>	MODALITA' ORGANIZZATIVE ATTE A GARANTIRE LA RIDUZIONE DEI TEMPI CONTRATTUALI	Qualora indicato un termine di esecuzione dell'appalto inferiore a quello previsto dalla progettazione esecutiva (secondo le modalità previste dal precedente sub-criterio D1), il concorrente dovrà: <ul style="list-style-type: none"><li>• redigere un dettagliato cronoprogramma lavori con l'indicazione dello sviluppo delle singole fasi lavorative;</li><li>• produrre una relazione che illustri in modo dettagliato il programma esecutivo dei lavori che non dovrà avere (così come gli altri elaborati dell'offerta tecnica) nessun riferimento o elemento concernente l'offerta economica pena <b>esclusione</b> dalla gara.</li></ul> <p>La mancata produzione della relazione non dà diritto all'attribuzione del punteggio relativo al criterio "D".</p>	<b>10</b> <b>(D)</b>



## ARTICOLO 21 - METODO DI ATTRIBUZIONE DEI COEFFICIENTI PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Per quanto strettamente afferente alla formulazione delle soluzioni tecniche migliorative che l'offerente intende proporre, si premette che l'offerta, per ciascun parametro di valutazione, deve:

- contenere tutti gli elementi per dare alla stessa il dovuto e opportuno livello di completezza attraverso la produzione di atti di corredo documentali, grafici, descrittivi e di calcolo comprensivi di una relazione metodologica che espliciti le operazioni di studio, indagine e progetto;
- consentire all'Amministrazione la valutazione della fattibilità delle proposte migliorative, nonché il riconoscimento dei vantaggi da queste derivanti mediante il raffronto di tali proposte con le scelte proprie del progetto posto a base di appalto e, conseguentemente, anche mediante la modifica della descrizione delle eventuali corrispondenti voci di prezzo che come importo dovranno restare immutate;
- essere sviluppata nella piena osservanza della normativa vigente in materia e nell'integrale rispetto delle soluzioni architettonico/progettuali, delle scelte distributive e funzionali indicate nei documenti posti a base di appalto.

L'offerta dovrà riguardare, specificatamente e separatamente, gli elementi oggetto di valutazione come sopra elencati ed essere strutturata secondo le schede annesse.

La proposta deve essere tale da individuare proposte progettuali migliorative rispetto al progetto posto a base di gara, purché siano rispettate le previsioni, le specifiche tecniche, le prestazioni, intese come minime, e i vincoli posti dal progetto stesso, con riferimento sia agli elaborati grafici progettuali che ai documenti allegati.

Le soluzioni migliorative e le integrazioni tecniche - fermo restando che non dovranno comunque alterare la natura e la destinazione delle singole parti dell'opera – dovranno essere finalizzate a migliorare la manutenibilità, curabilità, sostituibilità, compatibilità e controllabilità del ciclo di vita degli arredi, delle prestazioni dei materiali e dei componenti e, quindi, essere finalizzate ad ottimizzare il costo globale di uso e manutenzione.

**Il progetto esecutivo non è suscettibile di modificazioni che ne alterino in modo essenziale la sostanzialità.** Saranno pertanto escluse dalla valutazione le offerte che prevedono modifiche sostanziali tali da snaturare il progetto posto a base di gara, salvo che non derivino da modifiche normative intervenute. In caso di mancata proposta su uno o più dei rispettivi criteri/sub criteri di valutazione concernenti il valore tecnico, non saranno attribuiti i corrispondenti punteggi relativi ai rispettivi criteri/sub criteri.

Nel caso in cui alcune delle proposte integrative e/o migliorie presentate dall'offerente siano state valutate dalla Commissione come peggiorative o comunque non migliorative e, quindi, non accettabili, non si procederà all'esclusione dell'offerente ma ne verrà tenuto debitamente conto nell'assegnazione dei vari punteggi e, in caso di aggiudicazione a tale offerente, lo stesso dovrà, per quanto riguarda le proposte ritenute non ammissibili, eseguire il lavoro secondo quanto previsto nel progetto posto a base di gara (il prezzo offerto rimane fisso e invariabile).



**Nella valutazione saranno apprezzate con maggior favore quelle offerte che riescono a dimostrare con tabelle e valori numerici i vantaggi per l'Amministrazione e la leggibilità dei documenti.**

La valutazione degli elementi qualitativi di natura discrezionale (D) avverrà secondo il seguente metodo:

- attribuzione discrezionale di un voto (da moltiplicare poi per il peso relativo al criterio/sub-criterio), variabile tra zero e uno, da parte di ciascun commissario di gara. Ciascun commissario attribuirà a ciascun elemento qualitativo un coefficiente variabile tra zero e 1, sulla base della scala di giudizio sotto riportata:
  - **ottimo: voto 1-** nel caso in cui vi sia assoluta rispondenza a quanto previsto nel rispettivo parametro. Massima rispondenza della proposta alle esigenze funzionali dell'Autorità. Sono evidenti i benefici e vantaggi perseguiti dalla proposta con riferimento anche alle possibili soluzioni presenti sul mercato e alla realizzabilità della proposta stessa. In conclusione, nettamente superiore agli standard richiesti. Per le eventuali proposte migliorative sarà valutata l'utilità, l'adeguatezza e la rispondenza agli obiettivi dell'Autorità.
  - **più che adeguato: voto 0,8** - nel caso in cui vi sia una più che adeguata rispondenza a quanto previsto nel rispettivo parametro. Più che adeguata rispondenza della proposta alle esigenze funzionali dell'Autorità. Proposta efficace rispetto aspettative espresse nei documenti di gara anche con riferimento alle possibili soluzioni presenti sul mercato e alla realizzabilità della proposta. Per le eventuali proposte migliorative sarà valutata l'utilità, l'adeguatezza e la rispondenza agli obiettivi dell'Autorità. In conclusione, più che in linea con gli standard richiesti.
  - **adeguato: voto 0,6** - nel caso in cui vi sia adeguata rispondenza a quanto previsto nel rispettivo parametro. Sufficiente rispondenza della proposta alle esigenze funzionali dell'Autorità. Per le eventuali proposte migliorative sarà valutata l'utilità, l'adeguatezza e la rispondenza agli obiettivi dell'Autorità. In conclusione, in linea con gli standard richiesti.
  - **parzialmente adeguato: voto 0,4** - nel caso in cui vi sia una rispondenza parzialmente adeguata a quanto previsto nel rispettivo parametro. Parzialmente adeguata rispondenza della proposta alle esigenze funzionali dell'Autorità. Per le eventuali proposte migliorative sarà valutata l'utilità, l'adeguatezza e la rispondenza agli obiettivi dell'Autorità. In conclusione, quasi sufficiente rispetto agli standard richiesti.
  - **scarsamente adeguato: voto 0,2** - nel caso in cui vi sia una scarsa rispondenza a quanto previsto nel rispettivo parametro. Scarsamente adeguata rispondenza della proposta alle esigenze funzionali dell'Autorità. Per le eventuali proposte migliorative sarà valutata l'utilità, l'adeguatezza e la rispondenza agli obiettivi dell'Autorità. In conclusione, scarsamente sufficiente rispetto agli standard richiesti.
  - **inadeguato: voto zero** - nel caso in cui vi sia un progetto inadeguato rispetto a quanto previsto nel rispettivo parametro. Inadeguata rispondenza della proposta alle esigenze funzionali dell'Autorità. Carenza di contenuti analitici. Per le eventuali proposte migliorative sarà valutata l'utilità, l'adeguatezza e la rispondenza agli obiettivi dell'Autorità. In conclusione, assolutamente carente rispetto agli standard richiesti.



L'elemento quantitativo (Q) relativo al criterio D1 (riduzione dei tempi) sarà valutato secondo la formula indicata nel prospetto di cui al precedente art. 20.

Il punteggio tabellare (T) relativo al criterio A3 (misure premiali per le pari opportunità) sarà assegnato automaticamente e in valore assoluto sulla base della presenza o assenza nell'offerta dell'elemento richiesto.

Dopo il voto assegnato da ogni singolo Commissario si procederà:

- al calcolo della media dei voti assegnati (da ogni Commissario al singolo criterio/sub-criterio) ed all'effettuazione della **prima riparametrazione** che verrà effettuata, dopo la media dei voti dei Commissari, per ciascun criterio/sub-criterio qualitativo di carattere discrezionale. In altre parole se nel singolo criterio/sub-criterio nessun concorrente ottiene il voto medio massimo, dividendo il voto medio di ciascun concorrente per il voto medio massimo relativo al medesimo criterio/sub-criterio per ogni concorrente, si avrà che il concorrente che ha ottenuto il maggior voto medio per il singolo criterio/sub-criterio otterrà il voto UNO, mentre tutti gli altri concorrenti avranno voti riparametrati all'unità, ma di valore inferiore all'unità stessa<sup>1</sup>;
- il voto medio riparametrato di ogni criterio/sub-criterio sarà moltiplicato per il punteggio attribuibile al singolo criterio/sub-criterio;
- il punteggio complessivo, ottenuto come somma dei punteggi di ogni singolo criterio/sub-criterio, a seguito di prima riparametrazione, sarà oggetto di una **seconda riparametrazione** che verrà effettuata prima di procedere alla formulazione della graduatoria finale. Se nel punteggio dell'offerta tecnica nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, dividendo il punteggio complessivo di ciascun concorrente, ottenuto tramite la somma dei prodotti di ogni singolo voto con il relativo peso, per il punteggio complessivo massimo determinato e quindi moltiplicando per il peso massimo dell'offerta tecnica (80), in modo tale che il concorrente che ha ottenuto il punteggio complessivo massimo otterrà il punteggio definitivo "normalizzato" pari al peso massimo dell'offerta tecnica e gli altri concorrenti in proporzione.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio discrezionale a ciascun sotto-criterio si procederà applicando la seguente formula:

$$\checkmark \quad C(a) = [W_i * V(a)_i]$$

- ✓ dove:
- ✓  $C(a)$  = indice di valutazione dell'offerta (a);
- ✓  $W_i$  = peso o punteggio attribuito al requisito;

<sup>1</sup> La proporzione che consente di effettuare la prima riparametrazione è la seguente:

Voto medio max : 1 = Voto medio : Voto medio riparametrato si ricava, dunque,

il Voto medio riparametrato = Voto medio / Voto medio max x 1.



- ✓  $V(a)i$  = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;
- ✓ I coefficienti  $V(a)i$  saranno determinati dalla media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari secondo il procedimento sopra descritto.

*La somma dei punteggi dell'offerta tecnica sarà calcolata arrotondando alla terza cifra decimale: qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a 5 sarà arrotondata per eccesso; nel caso in cui la quarta cifra decimale sia inferiore a 5, sarà arrotondata per difetto.*

## **ARTICOLO 22- METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA**

L'offerta economica viene espressa come ribasso percentuale sull'importo a base d'asta. Il punteggio massimo sarà attribuito all'offerta con il ribasso più alto. Alle altre offerte sarà attribuito un punteggio determinato dalla seguente formula di proporzionalità (concava alla migliore offerta interdipendente):

$$PEi = PEM * (Ri / Rmax)^\alpha$$

in cui:

PEi = punteggio da attribuire all'offerta i-esima considerata

PEM = punteggio massimo attribuibile (20 punti)

Rmax = ribasso più alto tra quelli proposti in gara

Ri = ribasso dell'offerta i-esima considerata

$\alpha = 0,5$

## **ARTICOLO 23 - METODO DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI FINALI**

L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuata con il metodo aggregativo compensatore. La graduatoria finale verrà redatta sulla base dei punteggi totali conseguiti da ciascun concorrente dati dalla sommatoria dei punteggi parziali tecnici ed economici.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Nel caso di più offerte che abbiano riportato un punteggio complessivo uguale, verrà individuato quale migliore offerente il concorrente che abbia riportato il maggior punteggio nell'offerta tecnica. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro il termine assegnato. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'*ex aequo* si procederà all'individuazione del migliore offerente mediante sorteggio pubblico, previa comunicazione ai concorrenti della data e dell'ora in cui esso sarà effettuato.



## ARTICOLO 24 – COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell’art. 93 del d.lgs. n. 36/2023, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero pari a tre membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l’oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell’articolo 93, comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell’incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della Commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione “Autorità trasparente”.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP si avvale dell’ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica dell’anomalia delle offerte.

## ARTICOLO 25 - SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La gara verrà svolta con procedura di acquisto telematico mediante il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione. Si richiamano, in particolare, gli artt. 50, 51, 52, 53 delle *“Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione”*, che si intendono qui integralmente trascritti, significando che gli stessi troveranno applicazione ai fini della presente procedura.

I termini della procedura sono indicati nella seguente tabella:

TERMINI PER LA RICHIESTA DI CHIARIMENTI: 17 ottobre 2025

TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE: **29 ottobre 2025 ore 17:00**

APERTURA DELLE OFFERTE: **30 ottobre 2025 ore 10:00**

La prima sessione avrà luogo il giorno 30 ottobre 2025 alle ore 10:00. Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite la Piattaforma. Le successive sedute sono comunicate ai concorrenti tramite la Piattaforma almeno 1 giorno prima della data fissata.

Il Responsabile di fase procederà alla verifica della documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l’offerta tecnica e l’offerta economica restano chiuse e bloccate dal Sistema, e procederà a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio ove necessario.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.



La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla successiva fase di gara.

La commissione giudicatrice procederà all'apertura delle offerte presentate. In una o più sedute riservate la commissione giudicatrice procede all'esame e valutazione delle offerte presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti:

- i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel presente disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

## ARTICOLO 26 - VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Sono considerate anormalmente basse le offerte che superano in entrambi i parametri, tecnico ed economico, i quattro quinti del punteggio massimo complessivo attribuibile. La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenuta anomala.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP con il supporto della Commissione giudicatrice, esaminate le spiegazioni fornite dall'offrente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.



Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

## ARTICOLO 27 - AGGIUDICAZIONE E STIPULA

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Il RUP procede, ove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta:

- a verificare l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso CCNL rispetto a quelli indicati dalla stazione appaltante;
- l'attendibilità degli impegni assunti dall'appaltatore in relazione alle pari opportunità generazionali e di genere.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione e alla segnalazione all'ANAC.

La stazione appaltante comunicherà, ai sensi dell'art. 90, comma 1. lett. b) entro 5 giorni dall'aggiudicazione della gara, l'esito della stessa all'aggiudicatario nonché, ai sensi della lett. c) del suddetto disposto normativo, l'aggiudicazione e il nome dell'aggiudicatario ai soggetti indicati alla lett. c) del medesimo disposto normativo.

Il contratto sarà stipulato ai sensi dell'art. 63 del Regolamento concernente la disciplina dell'autonomia contabile dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato, in modalità elettronica secondo le regole dell'*e-procurement* sul Mepa. Ai fini della stipula, il contratto sottoscritto dal Punto Ordinante sarà caricato a sistema entro il termine di validità dell'offerta.

Ai sensi dell'art.18, comma 10, del d.lgs. n. 36/2023 e del relativo Allegato I.4, l'Aggiudicatario, all'atto della stipula, dovrà provvedere al pagamento delle spese per l'imposta di bollo sui contratti pubblici, pari a **euro 120,00**, così come rideterminata nel valore, in funzione delle fasce di importo del contratto, dalla tabella A dell'art. 3 dell'Allegato I.4, con modalità telematiche, utilizzando il modello "*F24 Versamenti con elementi identificativi*" (F24 ELIDE).

Il modello di versamento deve contenere l'indicazione dei codici fiscali delle parti e del Codice Identificativo di Gara (CIG) e deve far riferimento al **codice tributo 1573** "Imposta di bollo sui contratti - articolo 18, comma 10, D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36", secondo quanto indicato nella Risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n. 37/E del 28 giugno 2023.

L'Aggiudicatario dovrà fornire all'Autorità la documentazione comprovante l'assolvimento dell'imposta.

Ai fini della stipula e a garanzia dell'adempimento delle obbligazioni contrattuali, nonché a garanzia della regolare esecuzione delle prestazioni e del risarcimento degli eventuali danni derivanti dall'inaidempimento contrattuale, l'aggiudicatario deve presentare entro il termine che verrà assegnato dalla Stazione appaltante in sede di comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, la **garanzia definitiva** ai sensi dell'art. 53 del d.lgs. 36/2023, pari al 5% dell'importo massimo contrattuale.



L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 119, comma 3, lett. d) del d.lgs. n. 36/2023.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'Autorità si riserva la facoltà di richiedere l'esecuzione anticipata per motivi di urgenza.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124, comma 2, del Codice.

## **ARTICOLO 28 - OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

## **ARTICOLO 29 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi degli articoli 13 - 14 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) si forniscono le seguenti informazioni.

Titolare del trattamento

Il titolare del trattamento è l'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato - Piazza G. Verdi n. 6A, 00198, Roma; email-PEC: protocollo.pec.agcm.it; Centralino: +39 06858211 (di seguito



Autorità).

## 2. Tipologia di dati

L'Autorità raccoglie e tratta i dati personali forniti dal Fornitore, come ad esempio quelli relativi ai dipendenti o incaricati nell'ambito del rapporto contrattuale.

## 3. Finalità del trattamento

I dati personali sono trattati dall'Autorità per l'esecuzione degli obblighi derivanti dai rapporti negoziali in essere fra le parti, anche nella fase precontrattuale; per la tutela giurisdizionale dei diritti contrattuali; per l'adempimento degli obblighi derivanti dalle norme di legge. Sono incluse finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Il conferimento dei dati è strettamente funzionale allo svolgimento di tali attività. Il mancato conferimento di dati comporterà l'impossibilità di instaurare o proseguire il rapporto contrattuale.

## 4. Modalità del trattamento

I dati personali verranno trattati nei modi e nei limiti necessari al perseguitamento di dette finalità in forma cartacea, informatizzata e telematica ed inseriti nelle pertinenti banche dati, cui potranno accedere gli incaricati al trattamento dei dati. Il trattamento potrà anche essere effettuato da terzi che forniscono specifici servizi elaborativi, amministrativi o strumentali necessari per il raggiungimento delle finalità di cui sopra.

Tutte le operazioni di trattamento dei dati sono attuate in modo da garantire l'integrità, la riservatezza e la disponibilità dei dati personali.

## 5. Periodo di conservazione dei dati

I dati personali saranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati e in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

## 6. Ambito di comunicazione e diffusione dei dati

In relazione alle finalità indicate al punto 2, i dati potranno essere comunicati a soggetti pubblici in adempimento di obblighi normativi, alle banche per la gestione d'incassi e pagamenti, a società e studi legali per la tutela dei diritti contrattuali, ai fornitori di servizi cloud o IT (in qualità di responsabili esterni del trattamento) ed ai soggetti privati che vi abbiano interesse in applicazione della disciplina sull'accesso ai documenti amministrativi. I medesimi dati possono essere diffusi sul sito istituzionale dell'Autorità ([www.agcm.it](http://www.agcm.it)) nei limiti consentiti dalla legge e dai regolamenti.

I dati potranno essere trasferiti in Paesi al di fuori dello spazio economico europeo nel rispetto delle disposizioni di legge vigenti.

## 7. Diritti dell'interessato

Gli interessati hanno il diritto di ottenere, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. GDPR).

L'apposita istanza è presentata al Responsabile della protezione dei dati presso l'Autorità (Autorità Garante della concorrenza e del mercato - Responsabile della Protezione dei dati personali, Piazza G. Verdi n. 6A, 00198, Roma, email: [luigi.stridi@agcm.it](mailto:luigi.stridi@agcm.it)).



Gli interessati possono proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali o adire le opportune sedi giudiziarie (artt. 77 e ss. GDPR).

#### ARTICOLO 30 - ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito in modalità digitale nel rispetto di quanto previsto dagli artt. 35 e 36 del d.lgs. n. 36/2023 e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi.

#### ARTICOLO 31 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio (via Flaminia, n. 189 - 00196 Roma), nel rispetto dei termini di cui all'art. 120 del d.lgs. n.104/2010.

Roma, 20 ottobre 2025

**Il Responsabile dell'Ufficio Acquisti**

*ANTONELLO SCHETTINO*  
(FIRMATO DIGITALMENTE)

Informato sui diritti e sui limiti di cui al Regolamento (UE) 2016/679 sulla protezione generale dei dati, con la firma in calce alla presente, esprimo il mio consenso e autorizzo l'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato al trattamento dei miei dati personali, esclusivamente per le finalità inerenti la gestione della presente gara e dell'eventuale stipula e gestione del contratto di fornitura nonché all'archiviazione degli stessi nei locali dell'Autorità. Tali dati sono richiesti in virtù di espresse disposizioni di legge e di regolamento. In relazione al trattamento dei predetti dati le imprese concorrenti possono esercitare i diritti di cui al predetto Regolamento.

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE \_\_\_\_\_