

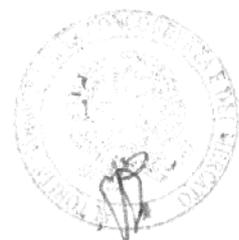


**AUTORITA' GARANTE  
DELLA CONCORRENZA E DEL MERCATO**

**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO OPERATIVO  
RELATIVO ALL'ELABORAZIONE DELLE RETRIBUZIONI  
E DI ALTRE COMPETENZE E CONSEGUENTI ADEMPIMENTI  
PER IL PERSONALE DELL'AUTORITA'**

**- DISCIPLINARE -**

Numero gara: 4491476 - CIG 4550358236



## INDICE

Articolo 1 Oggetto della gara .....	3
Articolo 2 Importo presunto dell'appalto e durata .....	3
Articolo 3 Condizioni di ammissione alla gara.....	3
Articolo 4 Luogo di esecuzione del Servizio .....	6
Articolo 5 Modalità di presentazione dell'offerta .....	6
Articolo 6 Svolgimento della procedura di aggiudicazione .....	9
Articolo 7 Criteri di aggiudicazione.....	11
Articolo 8 Svolgimento prova pratica .....	13
Articolo 9 Affidamento del Servizio e condizioni contrattuali.....	13
Articolo 10 Altre informazioni relative alla gara.....	13



### **Articolo 1 Oggetto della gara**

L'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato (di seguito Autorità) ha indetto una gara nella forma della procedura aperta, sotto soglia comunitaria (ex art. 124 d.lgs 163/2006), ai sensi dell'art. 39 del Regolamento sull'autonomia contabile dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato, per l'affidamento a terzi del servizio di supporto operativo relativo all'elaborazione delle retribuzioni e di altre competenze e conseguenti adempimenti mediante l'utilizzo dell'applicativo INAZ-PAGHE, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (ex art. 83 d.lgs 163/2006) - Numero gara: 4491476 - CIG 4550358236.

### **Articolo 2 Importo presunto dell'appalto e durata**

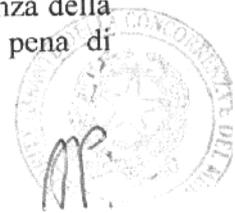
Il contratto ha la durata di 12 mesi a decorrere dalla data indicata sul contratto. Alla scadenza è facoltà della Amministrazione richiedere all'aggiudicatario il rinnovo del servizio fino a un massimo di ulteriori 6 mesi, laddove ritenuto opportuno e secondo la normativa vigente

L'importo presunto complessivo dell'appalto è pari ad euro 135.000,00 – I.V.A. esclusa (mesi 12 + 6 per un totale di 18 mesi, compresa, quindi, l'opzione di prosecuzione).

### **Articolo 3 Condizioni di ammissione alla gara**

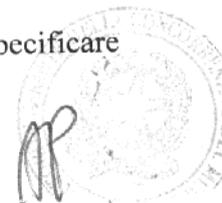
L'operatore economico partecipante deve produrre, congiuntamente all'offerta una dichiarazione sottoscritta dal proprio legale rappresentante, redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità, attestante:

1. di aver preso piena ed esatta conoscenza della documentazione di gara e delle norme che regolano la procedura di aggiudicazione e l'esecuzione del relativo contratto e di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservarli integralmente;
2. di aver considerato e valutato tutte le condizioni incidenti sulle prestazioni oggetto della gara, che possono aver influito sulla determinazione dell'offerta e delle condizioni contrattuali, di aver preso conoscenza di tutte le circostanze, generali e specifiche, relative all'esecuzione del contratto e di averne tenuto conto nella formulazione dell'offerta economica;
3. di avere esaminato e di accettare senza riserve le condizioni contenute nel presente disciplinare e nei documenti allegati: capitolato tecnico e obblighi contrattuali;
4. di essere in possesso del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. per l'attività per cui presenta offerta completo del nulla osta ai fini dell'art. 10 della legge n. 575 del 1965, o altro registro professionale per attività inerente all'oggetto di gara (si prega di indicare numero e data di iscrizione) o documento equipollente nel caso di operatore economico di altro Stato non residente in Italia;
5. di essere in possesso di tutte le autorizzazioni necessarie per lo svolgimento delle attività oggetto della presente gara;
6. che l'operatore economico e i suoi legali rappresentanti non si trovino in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione a gare pubbliche previste dall'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006; ai fini dell'attestazione del possesso del requisito di cui all'art. 38, c. 1, lett. *m quater* il concorrente deve dichiarare espressamente quanto indicato alla lettera a) o, in alternativa, alla lettera b) ovvero alla lettera c) del comma 2 del predetto articolo. Nel caso di ricorrenza della fattispecie di cui alle suindicate lettere b) o c) il concorrente dovrà allegare, a pena di



esclusione, in apposita busta chiusa inserita nel plico generale i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta. Tale busta dovrà recare la dicitura: BUSTA D) DOCUMENTI SITUAZIONE DI CONTROLLO. La stessa verrà aperta dopo l'apertura dell'offerta economica;

7. che l'operatore economico e i suoi legali rappresentanti non hanno subito condanne per le quali abbiano beneficiato della non menzione (art. 38, comma 2, D.Lgs. n. 163/2006). In caso contrario, l'operatore economico e i suoi legali rappresentanti dovranno indicare, altresì, tutte le condanne per le quali abbiano beneficiato della non menzione;
8. di avere ovvero di impegnarsi ad istituire almeno una sede operativa nella provincia di Roma, dove ha sede l'Autorità;
9. in relazione alla capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale di cui, rispettivamente, agli artt. 41 e 42 d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163 - l'operatore economico deve dichiarare il possesso dei seguenti requisiti:
  - a) che l'operatore economico ha realizzato un fatturato specifico in servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto, al netto dell'I.V.A., nel triennio 2009 - 2011 cumulativamente non inferiore al valore stimato dell'appalto stesso, pari ad euro 135.000,00 (IVA esclusa). In alternativa trova applicazione l'art. 41, comma 3, d.lgs. n. 163/2006. In caso di RTI devono essere dichiarati i fatturati sia dell'operatore economico mandatario sia degli operatori mandanti. Ai fini dell'integrazione del requisito richiesto, è consentito il cumulo di detti fatturati;
  - b) che l'operatore economico, per ciascuno degli esercizi 2009 - 2010 - 2011, ha eseguito almeno un contratto per servizi analoghi a quelli della presente gara nei confronti di enti (pubblici o privati), relativi al supporto operativo nell'elaborazione delle retribuzioni e di altre competenze e conseguenti adempimenti per almeno 300 posizioni mensili (si precisa che tale dichiarazione deve essere resa per ognuno degli esercizi indicati anche se si tratta dello stesso contratto di durata pluriennale), specificando, per ciascun committente, il periodo di durata del rispettivo contratto, il valore economico dello stesso, il numero mensile dei cedolini elaborati, nonché il numero complessivo delle elaborazioni annuali.
  - c) che gli **incaricati** dell'esecuzione del Servizio, di cui all'art. 5 punto 1 del capitolato tecnico, siano in possesso del diploma di istruzione secondaria superiore ed abbiano maturato un'esperienza professionale nell'utilizzo della procedura INAZ PAGHE.NET di almeno diciotto mesi alla data di scadenza della presentazione delle offerte (indicare generalità ed allegare *curriculum vitae*); dovranno essere indicati due nominativi idonei. Tali soggetti dovranno sostenere la prova pratica di cui al successivo art. 8 del presente disciplinare;
  - d) che il **Supervisore** del Servizio, di cui all'art. 5 punto 2 del capitolato tecnico, sia in possesso del diploma di istruzione secondaria superiore ed abbia conseguito un'esperienza professionale nell'utilizzo della procedura INAZ PAGHE.NET di almeno un triennio, nonché abbia svolto mansioni di supervisore per servizi analoghi a quelli della presente gara per almeno un triennio alla data di scadenza della presentazione delle offerte (indicare generalità ed allegare *curriculum vitae*).
10. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell'art. 17 legge 12 marzo 1999, n. 68 (specificare eventuale motivo di non assoggettabilità);
11. di essere in regola con gli adempimenti previsti dal d.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 (specificare eventuale motivo di non assoggettabilità);



12. Il concorrente, ai sensi dell'art. 79, c. 5 *quinquies*, d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163, deve altresì indicare il domicilio eletto, il numero di fax e l'indirizzo di posta elettronica al fine dell'invio delle comunicazioni della stazione appaltante;
13. E' ammessa la partecipazione dei soggetti indicati nell'art. 34 del d.lgs. n. 163/2006, con l'osservanza della disciplina ivi prevista (artt. 34 e ss. del d.lgs. n. 163/2006), ovvero, degli operatori stabiliti in altri paesi membri dell'UE, nelle forme previste nei paesi di stabilimento;
14. di essere in regola con la certificazione di regolarità contributiva (D.U.R.C.) di cui all'articolo 2, del decreto-legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito dalla legge 22 novembre 2002, n. 266 e di cui all'articolo 3, comma 8, del decreto legislativo 14 agosto 1996, n. 494 e successive modificazioni e integrazioni.

Non è ammessa la partecipazione in RTI da parte di soggetti singolarmente in grado di partecipare alla procedura, salvo la ricorrenza di obiettive ragioni di carattere tecnico organizzativo che giustificano tale partecipazione congiunta. La prova della sussistenza delle stesse è a carico del concorrente.

In caso di RTI, costituito o costituendo, la presente dichiarazione dovrà essere resa da ciascun operatore economico raggruppato o raggruppando, con specifica indicazione del tipo di raggruppamento (orizzontale/verticale) e della ripartizione tra gli operatori delle prestazioni. Si rappresenta che i requisiti di carattere economico finanziario e tecnico organizzativo possono essere dimostrati cumulativamente.

In caso di RTI costituito, in sede di presentazione dell'offerta dovrà essere altresì allegato, a pena di non ammissione alla gara, il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'operatore economico mandatario in originale o in copia autenticata nelle forme previste dagli artt. 18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000.

I requisiti del presente articolo dovranno essere dichiarati da ciascun membro del raggruppamento, ad eccezione di quanto previsto al punto n. 8, la cui relativa dichiarazione può essere resa cumulativamente con l'indicazione della parte di servizio svolta da ciascun componente.

In caso di Consorzio costituito in sede di presentazione dell'offerta dovrà essere altresì allegato l'atto costitutivo.

In merito al possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-organizzativo richiesti, è ammesso il ricorso all'istituto dell'avvalimento, ai sensi e secondo le modalità e le condizioni di cui all'art. 49 d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163; in tal caso l'operatore economico concorrente e l'operatore economico ausiliario dovranno presentare le dichiarazioni di cui al citato articolo 3.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, come previsto dall'art. 37, comma 7, d.lgs. n. 163/2006.

L'Amministrazione potrà effettuare sulle dichiarazioni sostitutive rilasciate dagli operatori partecipanti, idonei controlli a campione, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 e dell'art. 48 del d.lgs. n. 163 del 2006.

Su richiesta dell'Autorità, i documenti relativi alla dichiarazione dovranno essere prodotti in originale o in copia autenticata nelle forme previste dagli artt. 18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:



- a) comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000;
- b) costituisce causa di esclusione dalla partecipazione alla presente gara ed alle successive gare per ogni tipo di appalto;
- c) costituisce causa di annullamento e/o revoca dell'aggiudicazione della gara (qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo l'aggiudicazione);
- d) costituisce causa di risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. (qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula del contratto).

#### **Articolo 4 Luogo di esecuzione del Servizio**

Il servizio verrà svolto presso la sede dell'Autorità sita in Roma.

#### **Articolo 5 Modalità di presentazione dell'offerta**

Per partecipare alla presente procedura, l'operatore economico dovrà far pervenire all'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato – Ufficio Affari Generali e Contratti, P.zza G. Verdi, 6/A, 00198, Roma, un Plico Generale, contenente tutti i documenti di gara, indicati nel presente articolo.

Il predetto Plico - a pena di esclusione e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 46, comma 1 bis, del d.lgs. n. 163 del 2006 - dovrà essere debitamente chiuso, in modo da garantire la segretezza del contenuto, con ceralacca o striscia di carta incollata, con nastro adesivo o sigillatura equivalente su tutti i lembi di chiusura, controfirmato e recante il timbro dell'offerente; il Plico dovrà, altresì, recare all'esterno il nominativo dell'operatore economico mittente e recare la seguente dicitura

**"OFFERTA RELATIVA ALLA PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ELABORAZIONE DELLE RETRIBUZIONI E DEGLI ALTRI EMOLUMENTI E CONSEGUENTI ADEMPIMENTI PER IL PERSONALE DELL'AUTORITA' – CIG 4550358236.**

Il predetto Plico dovrà essere inviato a mezzo raccomandata A/R oppure consegnato a mano o tramite Agenzia di recapito e dovrà pervenire presso il Protocollo dell'Autorità, situato al piano terra del predetto indirizzo entro e non oltre le ore 15.00 del giorno 15 ottobre 2012 pena l'inaccettabilità dell'offerta stessa. Gli orari di apertura dell'ufficio protocollo sono i seguenti: dal lunedì al giovedì dalle ore 9.00 alle ore 13.30 e dalle ore 14.30 alle ore 17.00; il venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.30 e dalle ore 14.30 alle ore 16.30.

Per la ricezione del plico faranno fede la data e l'ora apposte dal predetto Protocollo.

Oltre il suddetto termine non è valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente. Inoltre l'offerta presentata non può essere ritirata.

Gli operatori offerenti sono vincolate alle offerte presentate per un periodo di 180 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione indicato nel presente disciplinare. Qualora venga presentata rinuncia alla partecipazione, l'Autorità procederà all'esclusione del concorrente dalla gara e all'escussione della relativa cauzione provvisoria.

L'invio del Plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Autorità ove, per disguidi postali o di altra natura, esso non pervenga entro il termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione. Il Plico Generale conterrà le tre buste di seguito indicate:

**BUSTA A: DOCUMENTAZIONE**

**BUSTA B: OFFERTA TECNICA**



### BUSTA C: OFFERTA ECONOMICA

Il Plico Generale potrà eventualmente contenere altresì la BUSTA D: DOCUMENTI SITUAZIONE DI CONTROLLO, di cui all'art. 3, punto 6) del presente disciplinare.

#### • BUSTA A: DOCUMENTAZIONE

La busta contrassegnata con la dicitura "BUSTA A: DOCUMENTAZIONE" debitamente chiusa, e recante il nominativo dell'operatore mittente dovrà contenere i documenti di seguito indicati:

- il presente disciplinare, gli obblighi contrattuali ed il capitolato tecnico sottoscritti per accettazione dal legale rappresentante dell'operatore partecipante e controfirmato su ogni pagina, con l'allegata informativa relativa al trattamento dei dati personali, ai sensi del d.lgs n. 196/2003;
- dichiarazione di cui all'art. 3 sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore partecipante, redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità;
- in caso di RTI costituito, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria in originale o in copia autenticata nelle forme previste dagli artt. 18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000;
- documento comprovante l'avvenuta costituzione della cauzione provvisoria pari ad Euro duemilasettecento/00 (2.700,00) corrispondente al 2% dell'importo stimato dell'appalto, secondo una delle modalità e nelle forme di cui all'art. 75 del d.lgs. n. 163/2006.

Se la garanzia a corredo dell'offerta è prestata sotto forma di deposito cauzionale, il versamento andrà effettuato presso l'Istituto cassiere dell'Autorità, Banca Nazionale del Lavoro Dipendenza di Roma Tesoreria C/Corrente n. 218280 presso 6382 ROMA TESORERIA IBAN: IT94 S010 0503 3820 0000 0218 280 Codice Swift/Bic: BNLITRR, con la causale "CIG. 4550358236 gara per l'affidamento del servizio di elaborazione cedolini".

Nel caso di versamento sul c/c intestato all'Autorità, per facilitare lo svincolo della cauzione provvisoria prestata, si prega di indicare il numero di conto corrente e gli estremi della banca presso cui l'Autorità dovrà appoggiare il mandato di pagamento. La cauzione provvisoria prestata dall'operatore economico aggiudicatario resterà vincolata presso l'Autorità fino alla stipula del contratto. Qualora l'operatore economico aggiudicatario non adempia agli obblighi derivanti dall'aggiudicazione, si procederà ad incamerare a favore dell'Autorità il deposito cauzionale provvisorio, senza bisogno di diffida, costituzione in mora, o qualsiasi altra formalità giudiziale o stragiudiziale.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese (RTI) la cauzione provvisoria in forma di fideiussione dovrà essere intestata all'impresa/operatore economico capogruppo o al soggetto individuato come futuro capogruppo con indicazione espressa, nella fideiussione, dei nominativi degli altri componenti il raggruppamento.

- documento comprovante l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del d.lgs. n. 163/2006, qualora l'offerente risultasse affidatario. Nel caso di RTI costituendo, devono essere prodotti: un'unica cauzione provvisoria ed un unico documento comprovante l'impegno del fideiussore;



- in caso di RTI costituito, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'impresa mandataria in originale o in copia autenticata nelle forme previste dagli artt. 18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000;
- in caso di Consorzio, l'atto costitutivo;
- in caso di avvalimento, le dichiarazioni di cui all'art. 49 d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163 ed il contratto, in originale o copia autentica, in virtù del quale l'operatore ausiliario si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto
- il verbale attestante la presa visione delle condizioni locali e di tutte le circostanze generali e particolari per l'esecuzione del Servizio, da effettuare presso la sede dell'Autorità previo appuntamento, come specificato all'art. 3 ultimo comma del capitolato tecnico.

È gradita, congiuntamente alle dichiarazioni di cui ai punti che precedono, la produzione documentale in originale ai fini di cui all'art. 48 del d. lgs. 12 aprile 2006 n. 163 prevista dall'art. 3 del presente disciplinare con riferimento al punto 9, lettere a) e b).

#### • **BUSTA B: OFFERTA TECNICA**

La busta contrassegnata con la dicitura: "BUSTA B: "OFFERTA TECNICA" debitamente chiusa e recante il nominativo dell'operatore economico mittente dovrà contenere tutti gli elementi qualitativi occorrenti per l'attribuzione dei punteggi, di cui al successivo art. 7 del presente disciplinare e secondo le modalità indicate nel Capitolato tecnico. Dovranno essere allegati nuovamente i curriculum dei soggetti indicati all'art. 3 punto 9 lettere c) e d) del presente disciplinare, con l'indicazione dei rispettivi ruoli assegnati (supervisore ovvero professionista incaricato).

#### • **BUSTA C: OFFERTA ECONOMICA**

La busta contrassegnata con la dicitura: "BUSTA C: OFFERTA ECONOMICA" contenente l'offerta economica per la fornitura del Servizio oggetto della presente gara, dovrà, a pena di esclusione, essere chiusa con le medesime modalità del Plico generale.

Nel formulare l'offerta economica, l'operatore economico partecipante dovrà indicare - a pena di esclusione - il canone mensile complessivo (IVA esclusa) per l'elaborazione dei cedolini, tenendo conto di tutte le attività previste nei documenti di gara (presente disciplinare, obblighi contrattuali, capitolato tecnico e relativo allegato) ed in particolare dettagliate all'art. 3 del Capitolato tecnico stesso.

Il prezzo indicato nell'offerta dovrà essere formulato in EURO e riportato sia in cifre che in lettere; in caso di discordanza fra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere, sarà ritenuta valida l'offerta espressa in lettere.

L'offerta, formulata in lingua italiana ed in regola con l'imposta sul bollo, dovrà contenere l'indicazione della ragione sociale o del nominativo dell'offerente, del domicilio legale, nonché del codice fiscale e della partita I.V.A. e dovrà essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso (nome e cognome), a pena di esclusione, dal Legale rappresentante del partecipante o da procuratore munito dei poteri necessari a impegnare legalmente l'operatore economico (in tal caso allegare copia della procura speciale), con l'indicazione degli estremi di un documento di identità valido.



Nel caso di costituendo RTI, l'offerta congiunta dovrà essere firmata da tutti i Legali Rappresentanti degli operatori raggruppandi e dovrà contenere l'impegno in caso di aggiudicazione a costituire RTI, conformandosi alla disciplina di cui all'art. 37 del d.lgs. n. 163/2006, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'operatore economico qualificato mandatario il quale stipulerà il Contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate.

L'operatore economico è tenuta a precisare nell'offerta l'aliquota I.V.A. a cui è assoggettato il Servizio oggetto della presente gara.

Oltre al prezzo, l'Autorità corrisponderà l'I.V.A., se ed in quanto dovuta.

Ai fini di una corretta compilazione dell'offerta, le cifre indicate non potranno presentare correzioni che non siano state espressamente confermate e sottoscritte dal legale rappresentante dell'operatore partecipante.

Le offerte condizionate, parziali o espresse in modo indeterminato saranno considerate nulle.

### **Articolo 6 Svolgimento della procedura di aggiudicazione**

La gara verrà aggiudicata mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163, calcolata sulla base dell'assegnazione di punteggi per i seguenti elementi:

- valutazione della prova pratica
- offerta tecnica
- offerta economica

I criteri di aggiudicazione della gara, sono descritti nel seguente art. 7.

Per l'apertura dei plichi, la valutazione dei documenti, delle dichiarazioni e delle offerte presentate dai partecipanti, l'Autorità istituirà una Commissione giudicatrice.

La Commissione giudicatrice si costituirà in seggio di gara **il giorno 16 ottobre** alle ore 10:00, presso l'Ufficio Affari Generali e Contratti dell'Autorità, sito in Roma, P.zza Verdi, 6/A.

Alle sedute pubbliche della suddetta Commissione potrà assistere un solo incaricato di ciascun concorrente, munito di un documento di identità valido e di delega sottoscritta dal legale rappresentante con fotocopia del documento d'identità dello stesso.

Il presente disciplinare vale anche come convocazione alla suddetta seduta per gli operatori economici che hanno presentato un'offerta nei termini di cui al precedente art. 5.

La Commissione giudicatrice procederà all'apertura dei plichi ed al controllo e valutazione dei documenti secondo le modalità di seguito riportate.

La Commissione procederà in seduta pubblica:

- all'esame dell'integrità e della tempestività della ricezione dei Plichi Generali pervenuti, nonché all'apertura dei Plichi medesimi ed alla verifica della presenza delle Buste "A", "B" e "C" nonché dell'eventuale presenza della busta "D";
- all'apertura della busta A per verificare la presenza dei documenti amministrativi richiesti;
- a comunicare l'esito della verifica della documentazione amministrativa contenuta nella Busta "A";
- a fissare la data, entro un termine di dieci giorni, in cui si effettuerà lo svolgimento della prova pratica di cui al successivo art. 8; la comunicazione avverrà tramite fax o posta elettronica agli offerenti.



La prova si svolgerà in forma pubblica e vi potranno assistere i legali rappresentanti degli operatori economici partecipanti ad esclusione dei candidati che devono effettuare la prova medesima. Al termine della prova verrà attribuito un punteggio sulla base dei criteri previsti all'art. 7 del presente disciplinare

- ad effettuare il sorteggio di cui all'art. 48, d.lgs n. 163/2006, per la verifica a campione dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, assegnando al sorteggiato un termine di dieci giorni per la presentazione della relativa documentazione. Una volta effettuata la predetta verifica, si procederà a riconvocare i partecipanti alla gara ad una nuova seduta pubblica.

Non verrà applicata la sospensione delle operazioni di gara per il termine temporale previsto dall'art. 48 del d. lgs. n. 163/2006 qualora tutti gli operatori economici sorteggiati dimostrino il possesso dei requisiti indicati alle citate lettere a) e b) del punto 9 - art. 3 che precede, avendo allegato alla documentazione amministrativa anche quella relativa alla verifica del predetto possesso della capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale.

- la data in cui si svolgerà la nuova seduta pubblica verrà comunicata ai concorrenti tramite fax o posta elettronica.

La Commissione nella successiva seduta pubblica procederà:

- a comunicare l'esito della verifica, di cui all'art. 48 del d.lgs n. 163/2006, con eventuale esclusione;
- all'effettuazione della prova pratica;
- alla comunicazione dei punteggi individuali ottenuti dagli incaricati di ciascun partecipante;
- alla comunicazione di eventuali operatori che non hanno superato la prova pratica;
- alla lettura dei punteggi medi ottenuti dai partecipanti che hanno superato la prova pratica, calcolati sulla base della media dei citati punteggi individuali di cui sopra;
- all'apertura della busta "B" per verificare la presenza dei documenti richiesti.
- a fissare, eventualmente, la data in cui si svolgerà una ulteriore seduta pubblica; la relativa comunicazione avverrà tramite fax o posta elettronica.

La Commissione in seduta riservata, procederà:

- alla valutazione della documentazione contenuta nella busta "B" ai fini dell'attribuzione del punteggio agli elementi costitutivi dell'offerta tecnica secondo i criteri qualitativi enunciati all'art. 7 "Criteri di aggiudicazione" del presente disciplinare.

La Commissione in seduta pubblica procederà:

- alla lettura del punteggio assegnato agli elementi qualitativi dell'offerta tecnica;
- all'apertura della busta "C" e alla lettura dei prezzi indicati dagli offerenti.

La Commissione procederà infine alla redazione della graduatoria finale.

In casi di situazione di controllo tra concorrenti, di cui all'art. 38, c. 2 lett. b) o c), del d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163, la Commissione procederà all'apertura della busta D, all'uopo presentata, successivamente all'apertura dell'offerta economica.

L'Autorità si riserva di valutare la congruità delle offerte presentate.



In caso di irregolarità formali, non compromettenti la "par condicio" tra i concorrenti e nell'interesse dell'Autorità, l'Operatore economico verrà invitato, mediante opportuna comunicazione scritta, anche solo a mezzo fax, a completare o a fornire i chiarimenti opportuni in ordine ai documenti presentati.

L'Autorità si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione nel caso di presentazione di una sola offerta valida e nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'Autorità si riserva il diritto di annullare i risultati della procedura qualora ritenga di non avere raggiunto l'obiettivo che si prefiggeva a proprio discrezionale ed insindacabile giudizio.

L'Autorità comunicherà, entro 5 giorni dall'aggiudicazione della gara, l'esito della stessa all'aggiudicatario e ai soggetti di cui all'art. 79, comma 5, del d.lgs. n. 163/2006.

L'Autorità non è tenuta a corrispondere compenso e/o rimborso alcuno ai partecipanti per qualsiasi titolo o ragione, per le offerte presentate.

#### **Articolo 7 Criteri di aggiudicazione**

La gara verrà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del d.lgs. n. 163/2006.

La Commissione attribuirà a ciascuna offerta un punteggio sino ad un massimo di 100 punti, sulla base di quanto ottenuto alla prova pratica, all'offerta tecnica e all'offerta economica, secondo il dettaglio di seguito indicato:

**PROVA PRATICA** - massimo 18 punti così suddivisi (max 9 per incaricato designato) - capacità d'uso del software INAZ PAGHE.NET:

La valutazione verterà sullo svolgimento di una prova pratica per i due incaricati dello svolgimento del servizio. Di seguito si riportano gli argomenti oggetto della prova pratica e il punteggio massimo che verrà assegnato per ogni tematica:

- creazione ed implementazione anagrafiche azienda/dipendenti (punti 1)
- definizione del trattamento economico attraverso la codifica di elementi retributivi e formule (punti 2,5)
- costruzione ed esposizione sul cedolino della ripartizione del costo del personale con suddivisione tra elementi ordinari, straordinari e trasferte (punti 1)
- gestione quote accantonamento TFR ed indennità equipollenti attraverso voci e formule (punti 1,5)
- gestione quote versamenti a fondi di previdenza complementare (punti 0,5)
- gestione dei versamenti attraverso il modello F24EP con suddivisione di irpef e contribuzione previdenziale in moduli diversi (punti 1)
- predisposizione dei flussi telematici relativi alle denunce mensili (UniEmens - DMA Inpdap) (punti 0,75)
- predisposizione delle certificazioni e delle dichiarazioni annuali (modello Cud - modello 770) (punti 0,75).

**OFFERTA TECNICA** - massimo 22 punti così suddivisi:

- 1) Esperienza specifica di supervisione/coordinamento di cui all'art. 5 del capitolato tecnico  
**massimo punti 3**

Oltre 15 anni	<b>3 punti</b>
Da 12 a 14 anni	<b>2,5 punti</b>
Da 9 a 11 anni	<b>1,75 punti</b>
Da 6 a 8 anni	<b>1 punti</b>
Da 3 a 5 anni	<b>0,5 punti</b>

*N.B: Ai fini del calcolo dell'anzianità in anni verrà considerato 1 anno un periodo pari o superiore a 6 mesi e 0 anni un periodo inferiore a 6 mesi.*

- 2) Formazione dei 2 incaricati del servizio designati, ai sensi dell'art. 5 del C.T. - **massimo punti 8** (dei quali punti 4 per incaricato designato) così suddivisi:
- a. *Diploma di Laurea in materie attinenti i servizi di elaborazione paghe* \_\_\_\_\_ punti 1
- b. *Titolo abilitativi/Specializzazione attinente al servizio da svolgere* \_\_\_\_\_ punti 3
- 3) Esperienza professionale dei 2 incaricati del servizio designati, ai sensi dell'art. 5 del capitolato tecnico - **massimo punti 7** (dei quali punti 3,5 per incaricato designato) nell'utilizzo del software INAZ PAGHE per l'elaborazione delle buste paga, così suddivisi:

Oltre i 9 anni	<b>3,5 punti</b>
Da 7 a 8 anni	<b>2 punti</b>
Da 4 a 6 anni	<b>1 punti</b>
Da 18 mesi a 3 anni	<b>0,5 punti</b>

*N.B: Ai fini del raggruppamento in anni verrà considerato 1 anno un periodo superiore a 6 mesi e 0 anni un periodo inferiore a 6 mesi.*

- 4) di avere - ovvero di impegnarsi ad istituire prima dell'inizio del Servizio - almeno una sede operativa nella provincia di Roma, dove ha sede l'Autorità - **punti 4**

**OFFERTA ECONOMICA** - massimo 60 punti così suddivisi:

La Commissione di gara attribuirà un punteggio massimo di punti 60 all'offerta con il canone complessivo più basso. A ciascuna altra offerta sarà attribuito un punteggio ottenuto dalla seguente formula:

(canone mensile minimo/canone mensile offerto) \* punteggio massimo

La gara verrà aggiudicata all'operatore economico che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, ovvero quella che avrà ottenuto il punteggio (somma dei punteggi della prova pratica, dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e) più alto, anche in caso di presentazione di una sola offerta, purché ritenuta congrua e conveniente per l'Autorità.



In caso di parità in graduatoria si procederà in conformità a quanto previsto dall'art. 18, c. 5 D.M. 28 ottobre 1985. A tal fine si rappresenta l'opportunità che alla seduta partecipi un rappresentante del concorrente munito di documento attestante i poteri di rappresentare l'offerente e di riformulare l'offerta.

### **Articolo 8 Svolgimento prova pratica**

La prova pratica verrà svolta dagli incaricati del servizio indicati nella dichiarazione resa dall'operatore economico, ai sensi dell'art. 3, punto 9, lettera c) del presente disciplinare, con lo scopo di valutare l'effettiva conoscenza e capacità di utilizzo del software INAZ PAGHE.NET presente in Autorità, tenuto conto anche delle personalizzazioni apportate dalla società Inaz s.r.l. per specificità dell'amministrazione. Pertanto, ai fini dello svolgimento della prova pratica, l'operatore interessato avrà preso visione dell'ambiente, ai sensi dell'art. 3, ultimo comma, del capitolato tecnico.

Le indicazioni relative allo svolgimento della prova saranno contenute in una busta chiusa firmata dai componenti della Commissione giudicatrice e siglata dai rappresentanti degli offerenti presenti ai lavori della Commissione stessa; tali indicazioni saranno consegnate a ciascuno dei candidati al momento dell'effettuazione della prova medesima.

I candidati sosterranno la prova pratica individualmente, in forma pubblica. Al termine della prova verrà attribuito un punteggio ai candidati sulla base dei criteri previsti all'art. 7 del presente disciplinare.

Per ciascun offerente, anche se un solo dei candidati proposti otterrà un punteggio inferiore a 5 (cinque) la prova pratica si intenderà non superata e il relativo operatore economico verrà escluso dalla gara. All'operatore economico - con entrambi i candidati che hanno ottenuto un punteggio pari o superiore a 5 (cinque) - verrà assegnato un punteggio pari alla somma dei punti attribuiti ai rispettivi candidati; tale somma, pertanto, non potrà essere inferiore a 10 (dieci); gli argomenti e i relativi punteggi sono indicati al precedente art. 7.

### **Articolo 9 Affidamento del Servizio e condizioni contrattuali**

Le prescrizioni relative all'affidamento del Servizio ed alle condizioni contrattuali sono riportate nell'allegato documento "Obblighi contrattuali", nel capitolato tecnico e nel piano di lavoro.

### **Articolo 10 Altre informazioni relative alla gara**

L'aggiudicazione è subordinata al rispetto degli adempimenti previsti dalla vigente normativa c.d. "antimafia" ed all'invio di ogni altra documentazione ritenuta necessaria per la verifica delle dichiarazioni rese in sede di gara, ai sensi del d.lgs. n. 163/2006.

In caso di mancata ottemperanza o qualora venisse accertato che l'operatore economico si trova in una delle condizioni che non le consentono la stipulazione dei contratti con la Pubblica Amministrazione, l'aggiudicazione si intenderà come non avvenuta e l'amministrazione aggiudicatrice avrà diritto di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla mancata conclusione del contratto.

Il contratto non contiene la clausola compromissoria, di cui all'art. 241, comma 1-bis, D.lgs. 163/2006.

È interesse degli Operatori economici partecipanti chiedere formale conferma all'Ufficio Affari Generale e Contratti di ogni eventuale comunicazione, comunque ricevuta, concernente mutamenti delle modalità e dei tempi di espletamento della gara, specificando oggetto, contenuto ed estremi di riferimento (protocollo e data).



Fino al decimo giorno antecedente la data di scadenza del termine di presentazione delle offerte gli operatori concorrenti potranno richiedere in forma scritta, a mezzo fax o posta elettronica, chiarimenti in ordine alla documentazione di gara all'Ufficio Affari Generali e Contratti: [gare.contratti@agcm.it](mailto:gare.contratti@agcm.it), fax 06.85821184.

L'Autorità resta esonerata da ogni responsabilità relativa agli obblighi derivanti da leggi e regolamenti in materia di lavoro e assicurazioni sociali.

L'Autorità si riserva la facoltà insindacabile di prorogare la data per la presentazione delle offerte, di non dar corso alla gara o di sospenderla, dandone comunicazione agli interessati a mezzo fax o posta elettronica, senza che gli stessi possano pretendere alcunché al riguardo.

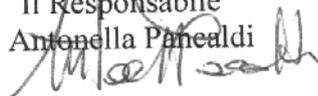
Si comunica, ai sensi dell'art. 7 della L. n. 241/1990, che l'unità organizzativa responsabile del procedimento è la Direzione Risorse Umane e Strumentali - Ufficio Affari Generali e Contratti e responsabile del procedimento è la Dr.ssa Antonella Pancaldi, Direttore Aggiunto della citata Direzione Risorse Umane e Strumentali.

Per eventuali chiarimenti relativi al presente disciplinare, codesto Operatore economico potrà rivolgersi all'Ufficio Affari Generali e Contratti - Carla Polese - Tel. 06 85821254, fax 06 85821184, posta elettronica [gare.contratti@agcm.it](mailto:gare.contratti@agcm.it), fino al decimo giorno antecedente la data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

I chiarimenti e/o le rettifiche alla documentazione di gara, come anche ogni altra informazione relativa alla procedura di gara, saranno pubblicati in formato elettronico sul sito internet della Autorità. È pertanto onere degli operatori economici concorrenti visionare tale sito internet prima della spedizione del plico, al fine di verificare la presenza di eventuali chiarimenti, rettifiche o precisazioni. In caso di malfunzionamento o indisponibilità del sito internet dell'Autorità, su richiesta degli interessati, la ulteriore documentazione eventualmente predisposta sarà loro inviata a mezzo posta elettronica.

Le risposte ai quesiti per tutti i partecipanti, saranno rese pubbliche sul sito e/o trasmesse a mezzo fax fino a sei giorni antecedenti la scadenza del termine.

Il Responsabile  
Antonella Pancaldi



Per accettazione dell'operatore economico

(Timbro dell'operatore economico e firma del Legale Rappresentante)

---

Ai sensi degli artt. 1341 e 1342 del vigente Codice Civile l'operatore economico dichiara di accettare il contenuto del presente Disciplinare, degli Obblighi Contrattuali e del Capitolato Tecnico.

(Timbro dell'operatore economico e firma del Legale Rappresentante)

---



Informato sui diritti e sui limiti di cui al D.Lgs. n°196/2003, concernente "La tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali", con la firma in calce al presente disciplinare esprimo il mio consenso e autorizzo l'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato al trattamento dei miei dati personali, esclusivamente per le finalità inerenti la gestione della presente gara e dell'eventuale stipula e gestione del contratto di fornitura nonché all'archiviazione degli stessi nei locali dell'Autorità. Tali dati sono richiesti in virtù di espresse disposizioni di legge e di regolamento. In relazione al trattamento dei predetti dati i partecipanti possono esercitare i diritti di cui al predetto D.Lgs.

(Timbro dell'operatore economico e firma del Legale Rappresentante)

---

