



AUTORITÀ GARANTE
DELLA CONCORRENZA
E DEL MERCATO



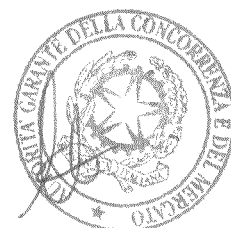
UFFICIO AFFARI GENERALI E CONTRATTI

**DISCIPLINARE DI GARA PER L'AFFIDAMENTO A
TERZI DEL SERVIZIO DI CLASSIFICAZIONE
INFORMATICA DEL MATERIALE DOCUMENTALE
DELL'AUTORITÀ**

DISCIPLINARE DI GARA -

NUMERO GARA 5692885- NUMERO CIG: 586214396E

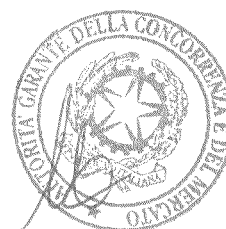
Per accettazione (timbro e firma) _____





INDICE

<u>Articolo 1 Premessa</u>	3
<u>Articolo 2 Amministrazione appaltante</u>	3
<u>Articolo 3 Oggetto dell'appalto</u>	3
<u>Articolo 4 Importo a base d'asta</u>	3
<u>Articolo 5 Procedure d'acquisto</u>	3
<u>Articolo 6 Varianti</u>	3
<u>Articolo 7 Durata dell'appalto</u>	3
<u>Articolo 8 Luogo della prestazione</u>	3
<u>Articolo 9 Condizione di ammissione alla gara</u>	4
<u>Articolo 10 Modalità di presentazione dell'offerta</u>	8
<u>Articolo 11 Espletamento delle fasi di gara</u>	12
<u>Articolo 12 Criteri di aggiudicazione</u>	13
<u>Articolo 13 Trattamento dei dati personali</u>	15
<u>Articolo 14 Validità delle offerte</u>	15
<u>Articolo 15 Controversie</u>	15
<u>Articolo 16 Regolarizzazione</u>	16
<u>Articolo 17 Altre informazioni</u>	16



Articolo 1 – Premessa

L’Autorità garante della Concorrenza e del Mercato (di seguito “Autorità”), indice gara sotto soglia comunitaria per l’ ‘affidamento a terzi del servizio di “classificazione informatica del materiale documentale dell’Autorità” secondo quanto previsto dalle norme e condizioni contenute nella documentazione di gara e nel relativo capitolato tecnico.

L’Autorità appaltante si riserva la facoltà di sospendere la gara e/o di non addivenire alla individuazione della Impresa miglior offerente, ovvero di non procedere all’aggiudicazione nel caso in cui venga meno l’interesse pubblico alla effettuazione della stessa, senza che ciò dia diritto ai concorrenti di ottenere alcuna forma di risarcimento e/o rimborso a qualsiasi titolo.

Art. 2 - Amministrazione appaltante

Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato
Piazza G. Verdi 6/ A
00198 ROMA - www.agcm.it

Art. 3 Oggetto dell'appalto

Oggetto dell'appalto è l'affidamento del servizio di “classificazione informatica del materiale documentale dell’Autorità”, così come meglio descritto nel capitolato tecnico.

Art. 4 Importo a base d’asta

L'importo stimato complessivo dell'appalto è pari ad *euro* 149.200,00 Iva esclusa.

Art. 5 Procedura d’acquisto

Procedura aperta sotto soglia comunitaria ai sensi dell’art. 124 del d.lgs. 12 aprile 2006 n.163, con aggiudicazione mediante il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa” di cui all’art. 83 della medesima fonte.

Art. 6 Varianti

Non è ammessa, pena l’esclusione, la presentazione di varianti al Capitolato Tecnico.

Art. 7 Durata dell'appalto

La durata del contratto è fissata in 36 mesi.

Articolo 8 - Luogo della prestazione

Le attività oggetto del contratto dovranno essere svolte presso la sede dell’Autorità, attualmente in Roma, P.zza G. Verdi n. 6/ A; il servizio continuerà ad essere erogato, senza alcun onere aggiuntivo, anche nell’eventualità di un trasferimento della sede dell’Autorità nell’ambito del comune di Roma.

Art. 9 Condizioni di ammissione alla gara

L'operatore economico partecipante deve produrre, con le modalità di cui al successivo art. 10, una dichiarazione sottoscritta dal proprio legale rappresentante (ovvero da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura in originale o in copia autentica notarile; in alternativa, va allegato il certificato della C.C.I.A.A. o documento equipollente nel caso di Impresa di altro Stato non residente in Italia, da cui risultino gli estremi della procura notarile e l'indicazione dei poteri conferiti con la medesima), redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, attestante:

1. di aver preso piena ed esatta conoscenza della documentazione di gara e delle norme che regolano la procedura di aggiudicazione e l'esecuzione del relativo contratto e di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservarli integralmente;
2. di aver considerato e valutato tutte le condizioni incidenti sulle prestazioni oggetto della gara, che possono aver influito sulla determinazione dell'offerta e delle condizioni contrattuali, di aver preso conoscenza di tutte le circostanze, generali e specifiche, relative all'esecuzione del contratto, di averne tenuto conto nella formulazione dell'offerta economica e di accettare le condizioni particolari di esecuzione previste all'art. 5 degli obblighi contrattuali;
3. di essere iscritto alla C.C.I.A.A. o altro registro professionale per attività inerente all'oggetto di gara (si prega di indicare la competente Camera di Commercio presso la quale si è iscritti, il numero di iscrizione, la data di iscrizione e le generalità di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza - compresi quelli cessati dalla carica nell'anno precedente - specificando per ognuno di essi il numero di codice fiscale ed i relativi poteri);
4. che l'operatore economico è in possesso di tutte le autorizzazioni necessarie per lo svolgimento delle attività oggetto della presente gara;
5. che l'operatore economico e i suoi legali rappresentanti non si trovano in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione a gare pubbliche previste dall'art. 38 del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i. Si precisa che lo stesso ha l'onere di dichiarare tutte le situazioni e/o tutte le circostanze potenzialmente rilevanti ai fini del possesso dei requisiti di ordine generale espressamente previsti dal citato articolo. Ai fini dell'attestazione del possesso del requisito di cui al co. 1, lett. b) e c) del medesimo art. 38, si precisa che la dichiarazione sostitutiva dovrà essere resa da tutti i soggetti, così come individuati dal medesimo disposto normativo, ivi compresi, con riferimento alla lett. c), i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara. In caso contrario dovranno essere elencati tutti gli eventuali pregiudizi penali subiti. Ai fini dell'attestazione del possesso del requisito di cui al co. 1, lett. *m-quater* del citato art. 38, il concorrente deve dichiarare espressamente quanto indicato alla lettera a) o, in alternativa, alle lettere b) o c) del comma 2 del predetto articolo. Nel caso di ricorrenza di una della fattispecie di cui alle suindicate lettere b) o c), il concorrente dovrà allegare, a pena di esclusione, in apposita busta chiusa inserita nel Plico Generale i documenti utili a dimostrare che

la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta. Tale busta dovrà recare la dicitura: BUSTA D) DOCUMENTI SITUAZIONE DI CONTROLLO. La stessa verrà aperta dopo l'apertura dell'offerta economica;

Il concorrente deve inoltre specificare che nei suoi confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del d.lgs. 8 giugno 2001, n. 231, e non sussiste alcun divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del d.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 (art. 38, comma 1, lett. m), del d.lgs. n.163/2006), e di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto);

6. che l'operatore economico è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali in favore dei lavoratori dipendenti, ed indicare i numeri di posizione Inps e Inail, la tipologia del contratto di lavoro applicato ed il numero dei dipendenti impiegati (indicazione ai fini della richiesta di rilascio del DURC da parte dell'Autorità);
7. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della L. 68/1999;
8. di essere in regola con gli adempimenti previsti dal d.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 (specificare eventuale motivo di non assoggettabilità);
9. in relazione alla capacità economica e finanziaria di cui all' art. 41 d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163, l'operatore economico deve dichiarare che:
 - di aver maturato nel triennio 2011-2012-2013 un fatturato complessivo per servizi analoghi all'oggetto del contratto non inferiore ad euro 149.200,00 (centoquarantanovemiladuecento/00), imposte escluse se previste. Per gli appalti pluriennali andrà computata la sola quota parte fatturata in detto triennio;
 - di essere in possesso di due idonee dichiarazioni bancarie rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del d.lgs.1° settembre 1993, n. 385, dai quali risulti la solvibilità del concorrente. In relazione a tale requisito, relativo alla capacità economico finanziaria, trova applicazione l'art. 41, co. 3 d.lgs.12 aprile 2006, n. 163;
10. in relazione alla capacità tecnica e professionale di cui all'art. 42, d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163, l'operatore economico deve dichiarare che:
 - a. il personale, pari a 2 unità, concretamente designato per il servizio (indicare le relative generalità nella busta A), è in possesso del requisito minimo del diploma di scuola media superiore, abbia maturato un'esperienza specifica di documentarista/archivista e gestione documentale non inferiore ad un anno come indicato all'art. 3 del capitolato tecnico (allegare all'interno della busta B i

curricula delle due unità designate e la documentazione comprovante la loro formazione specifica e l'esperienza maturata);

- b. dispone attualmente almeno di quattro professionisti (cioè le due unità designate e due ulteriori sostituti) in qualità di soci, dipendenti e/o collaboratori in possesso dei requisiti di cui alla precedente lettera a., tale da garantire la continuità del servizio (all'interno della busta B indicare le generalità e allegare il curriculum della terza e quarta unità disponibile in possesso dei requisiti di cui alla precedente lettera a.).

Ai fini dell'art. 48, comma 1, del d.lgs n. 163/2006, a comprova del possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica è richiesta la documentazione di seguito specificata:

- in relazione alla capacità di cui all'art. 41 d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163 (precedente punto 9) - estratto dei bilanci, nonché le fatture attestanti il fatturato specifico dichiarato;
- in relazione alla capacità di cui all'art. 42 d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163 (precedente punto 10) - elenco delle professionalità impiegate per il servizio richiesto, specificando per ciascuna le esperienze maturate.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 6-bis del sopracitato d.lgs., attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture con delibera attuativa n. 111 del 20.12.2012 e s.m.i., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.

Si evidenzia che gli operatori economici che intendono partecipare alla presente procedura, dovranno obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale AVCP (Servizi ad accesso riservato- AVCPASS), secondo le istruzioni ivi contenute.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, l'Autorità si riserva di procedere a verifiche d'ufficio.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- a. comporta la segnalazione all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture ai sensi del comma 1 ter dell'art. 38 del d.lgs. n. 163/06 e s.m.i.;
- b. comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76, D.P.R. n. 445/2000;
- c. costituisce causa di esclusione dalla partecipazione alla presente gara ed alle successive gare per ogni tipo di appalto;
- d. costituisce causa di annullamento e/o revoca dell'aggiudicazione della gara (qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo l'aggiudicazione);



- e. costituisce causa di risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. (qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula del contratto).

Si rammenta, altresì, che ai sensi dell'art. 38, comma 2 bis del dlgs 163/2006, così come modificato dall'art. 39, comma 1, decreto-legge n. 90 del 2014, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive relative ai requisiti generali di cui all'art. 38, comma 1 del medesimo d.lgs. comportano il pagamento, a carico del concorrente che vi ha dato causa, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria pari all'uno per cento del valore della gara e comunque non superiore a euro 50.000, secondo le modalità di cui al medesimo comma 2 bis dell'art. 38.

È ammessa la partecipazione di R.T.I., o imprese raggruppande, nonché di Consorzi di imprese, ovvero di reti di impresa, con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 34 e 37 del d.lgs. n. 163/2006.

In caso di R.T.I. costituito, in sede di presentazione dell'offerta dovrà essere altresì allegato, a pena di non ammissione alla gara, il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'operatore economico mandatario in originale o in copia autenticata nelle forme previste dagli artt. 18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000.

In caso di Consorzio, in sede di presentazione dell'offerta dovrà essere altresì allegato l'atto costitutivo.

In caso di reti di imprese, in sede di presentazione dell'offerta dovrà essere allegato il relativo contratto costitutivo.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, come previsto dall'art. 37, comma 7 d.lgs. 163/2006. In caso di R.T.I., costituito o costituendo, la suddetta dichiarazione dovrà essere resa da ciascun operatore economico raggruppato/raggruppando, in caso di consorzio, dal consorzio stesso e da ciascun operatore economico consorziato.

In caso di partecipazione in R.T.I. da parte di due o più imprese che siano singolarmente in possesso dei requisiti oggettivi per partecipare alla gara, l'Autorità si riserva la facoltà di richiedere giustificazioni in ordine alla ricorrenza di obiettive ragioni di carattere tecnico organizzativo che giustifichino tale partecipazione congiunta.

In merito al possesso dei requisiti richiesti è ammesso il ricorso all'istituto dell'avvalimento, ai sensi e secondo le modalità e le condizioni di cui all'art. 49 d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163; in tal caso l'operatore economico concorrente e l'operatore economico ausiliario dovranno presentare le dichiarazioni di cui all'art. 49 d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163.

Nel caso di R.T.I. tutti i requisiti di cui ai precedenti punti da 1 a 8 devono essere posseduti in proprio e dichiarati da ciascun operatore economico partecipante, i requisiti di cui ai punti 9 e 10 devono essere dichiarati da ciascun componente in



relazione alla parte di servizio dallo stesso svolta, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 37, commi 4 e 13, del d.lgs. n. 163 del 2006.

Art. 10 Modalità di presentazione dell’ offerta

L'operatore economico che intende partecipare alla presente procedura, dovrà far pervenire all'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato – Ufficio Affari Generali e Contratti, P.zza G.Verdi, 6/ A, 00198, Roma, un Plico Generale, contenente i documenti della procedura, indicati nel presente articolo. Il predetto Plico - a pena di esclusione e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 46, comma 1 bis, del d.lgs. n. 163 del 2006 - dovrà essere debitamente chiuso, in modo da garantire la segretezza del contenuto, con ceralacca o striscia di carta incollata, con nastro adesivo o sigillatura equivalente su tutti i lembi di chiusura, controfirmato e recante il timbro dell'offerente; il plico dovrà, altresì, recare all'esterno il nominativo dell'operatore economico mittente e recare la seguente dicitura:

"Procedura aperta per l'affidamento del servizio di 'Classificazione informatica del materiale documentale dell'Autorità' **CIG - 586214396E**.

Il predetto Plico dovrà essere inviato a mezzo raccomandata A/R oppure consegnato a mano o tramite Agenzia di recapito e dovrà pervenire presso l'Ufficio Protocollo dell'Autorità, situato al piano terra del predetto indirizzo entro e non oltre le ore 16.00 del 5 settembre 2014 - pena l'inaccettabilità dell'offerta stessa. Gli orari di apertura dell'ufficio protocollo sono i seguenti: dal lunedì al giovedì dalle ore 9.00 alle ore 13.30 e dalle ore 14.30 alle ore 17.00; il venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.30 e dalle ore 14.30 alle ore 16.30.

Della data di ricezione del plico farà fede la data apposta dal predetto Ufficio.

Oltre il suddetto termine non è valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente e l'offerta presentata non può essere ritirata.

I partecipanti sono vincolati alle offerte presentate per un periodo di 180 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione indicato nell presente disciplinare di gara.

L'invio del Plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Autorità ove, per disguidi postali o di altra natura, esso non pervenga entro il termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Il suddetto plico o involucro esterno dovrà contenere le seguenti tre buste riportanti anch'esse l'indicazione dell'operatore economico mittente, ciascuno sigillato e siglato come sopra descritto e contrassegnato con l'apposizione, rispettivamente, delle seguenti diciture:

BUSTA A: DOCUMENTAZIONE;

BUSTA B: OFFERTA TECNICA;

BUSTA C: OFFERTA ECONOMICA.

Il Plico Generale potrà eventualmente contenere la BUSTA D: DOCUMENTI SITUAZIONE DI CONTROLLO, di cui all'art. 9, punto 5) del presente disciplinare di gara.

Le predette buste dovranno contenere rispettivamente quanto segue:

BUSTA A – Documentazione

A.1) Domanda di partecipazione con la quale il concorrente:

- precisa se partecipa alla gara come Impresa singola o in Raggruppamento Temporaneo di Imprese/Consorzio/rete d'impresе, specificando le quote / tipo di partecipazione di ciascuna Impresa;
- indica, ai sensi dell'art. 79, comma 5 *quinquies* del d.lgs. 12 aprile 2006 n. 163, il domicilio eletto, l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) ed il numero di fax per l'invio delle comunicazioni della stazione appaltante;

A.2) Dichiarazioni di cui all'art. 9 del presente disciplinare sottoscritte dal legale rappresentante dell'operatore economico partecipante o procuratore legale munito di apposita delega, redatte ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e presentate unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità;

A.3) Copia del presente disciplinare di gara integro e completo di ogni pagina, sottoscritto in ogni pagina in segno di accettazione di tutte le clausole ivi contenute;

A.4) Copia del capitolato tecnico, completo di ogni pagina, sottoscritto in ogni pagina in segno di accettazione di tutte le clausole ivi contenute;

A.5) Copia degli obblighi contrattuali, sottoscritti in ogni pagina in segno di accettazione di tutte le clausole ivi contenute;

A.6) Garanzia a corredo dell'offerta di importo pari al 2% dell'importo stimato dell'appalto e quindi euro 2.984,00 (duemilanovecentottantaquattro/00) da prestare con le modalità, a scelta dell'offerente, previste dall'art. 75 del d.lgs. 163/2006. L'importo della garanzia è ridotto del 50% nei casi previsti dal comma 7 del citato art. 75.

Se la garanzia a corredo dell'offerta è prestata sotto forma di deposito cauzionale, il versamento andrà effettuato presso l'Istituto cassiere dell'Autorità, Banca Nazionale del Lavoro Dipendenza di Roma Tesoreria C/Corrente n. 218280 presso 6382 ROMA TESORERIA IBAN: IT94 S010 0503 3820 0000 0218 280 Codice Swift/Bic: BNLIITRR, con la causale **CIG586214396E** - "Gara a favore dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato".

Nel caso di versamento sul c/c intestato all'Autorità, per facilitare lo svincolo della cauzione provvisoria prestata, si prega di indicare il numero di conto corrente e gli estremi della banca presso cui l'Autorità dovrà appoggiare il mandato di pagamento. La cauzione provvisoria prestata dall'operatore economico aggiudicatario resterà vincolata presso l'Autorità fino alla stipula del contratto. Qualora l'operatore economico aggiudicatario non adempia agli obblighi derivanti dall'aggiudicazione si procederà ad incamerare a favore dell'Autorità il deposito

cauzionale provvisorio, senza bisogno di diffida, costituzione in mora, o qualsiasi altra formalità giudiziale o stragiudiziale.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di imprese la cauzione provvisoria in forma di fideiussione dovrà essere intestata all'impresa/operatore economico capogruppo o al soggetto individuato come futuro capogruppo con indicazione espressa, nella fideiussione, dei nominativi degli altri componenti il raggruppamento.

- A.7) il documento comprovante l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del d.lgs. 163/2006, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. Nel caso di RTI costituendo, devono essere prodotti un'unica cauzione provvisoria ed un unico documento comprovante l'impegno del fideiussore. Tali documenti devono essere rilasciati a favore di tutti gli operatori economici che intendono costituirsi in RTI, identificati singolarmente e contestualmente e devono recare il richiamo alla natura collettiva della partecipazione alla gara.
- A.8) In caso di R.T.I. costituito, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'impresa mandataria in originale o in copia autenticata nelle forme previste dagli artt. 18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000;
- A.9) In caso di Consorzio, l'atto costitutivo;
- A.10) In caso di avvalimento, le dichiarazioni di cui all'art. 49 d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163 ed il contratto, in originale o copia autentica, in virtù del quale l'operatore ausiliario si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Nel caso in cui il concorrente, per il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica-professionale richiesti ai punti 9 e 10 del precedente art. 9, si avvalga (ai sensi dell'art. 49, d.lgs. 163/2006) di altro soggetto, nel plico dovrà essere altresì inclusa a pena di esclusione una dichiarazione sottoscritta da tale altro soggetto, redatta con le formalità di cui all'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 sopra indicate per il punto A.2), attestante, oltre al possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del d.lgs. 163/2006, nonché dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento, anche quanto segue:

- a) che esso si obbliga nei confronti del concorrente (indicandone il nominativo) e verso la Amministrazione appaltante, a porre a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- b) che esso non partecipa alla gara in proprio o associato o consorziato o in raggruppamento, ai sensi dell'art. 34 del d.lgs. 163/2006;
- c) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'Impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a porre a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, (salvo quanto disposto dall'art. 49, comma 2, lett. g) del d.lgs. n. 163/2006;
- d) il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo del quale l'Impresa ed il concorrente fanno parte; (eventuale solo in caso di avvalimento nei confronti di Imprese appartenenti al medesimo gruppo).

Non è dovuta contribuzione a favore della Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici da parte dei partecipanti.

Si rammenta che nel caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese, ciascuna di esse deve presentare la documentazione amministrativa di sua spettanza nel rispetto di quanto previsto dall'art. 9 che precede.

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese/consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito o rete d'impresa, la documentazione amministrativa e la dichiarazione della volontà di costituirsi in R.T.I./Consorzio/rete deve essere compilata da ciascun soggetto partecipante e sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti gli operatori che costituiranno il concorrente Raggruppamento/consorzio ordinario /rete d'impresa di concorrenti non ancora costituito.

BUSTA B – Offerta tecnica

La busta contrassegnata con la dicitura "BUSTA B" contenente l'Offerta tecnica dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- tutti gli elementi qualitativi occorrenti per l'attribuzione dei punteggi, di cui al successivo art. 12 del presente disciplinare e secondo le modalità indicate nel capitolato tecnico;
- le indicazioni delle generalità ed i curricula del personale concretamente designato per il servizio.

BUSTA C – Offerta economica

La busta contrassegnata con la dicitura: "BUSTA C" contenente l'Offerta economica per la fornitura oggetto della presente gara, dovrà, a pena di esclusione, essere chiusa con le medesime modalità del Plico generale e recare il nominativo dell'operatore economico mittente e la dicitura "OFFERTA ECONOMICA".

Il prezzo indicato nell'offerta dovrà essere formulato in EURO e riportato sia in cifre che in lettere al netto dell'IVA; in caso di discordanza fra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere, sarà ritenuta valida l'offerta espressa in lettere. Non sono ammesse, a pena d'esclusione, offerte in aumento.

Ogni operatore economico deve formulare un'offerta di prezzo che dovrà tener conto delle indicazioni contenute nel presente disciplinare e nella documentazione di gara.

L'operatore economico partecipante dovrà, altresì, indicare il prezzo di ogni singola ora uomo che compone l'offerta oggetto della presente gara.

Tale documentazione deve essere timbrata, siglata in ogni pagina e sottoscritta dal rappresentante legale o procuratore legale.

L'offerta, formulata in lingua italiana, dovrà contenere l'indicazione della ragione sociale o del nominativo dell'offerente, del domicilio legale, nonché del codice fiscale e della partita I.V.A. e dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, con firma leggibile e per esteso (nome e cognome) dal Legale rappresentante dell'operatore economico o da procuratore munito dei poteri necessari a impegnare legalmente l'impresa (in tal caso allegare copia della procura speciale), con l'indicazione degli estremi di un documento di identità valido.

Nel caso di costituendo R.T.I./Consorzio/Rete d'impresa, l'offerta congiunta dovrà essere firmata da tutti i Legali Rappresentanti delle Imprese riunende.

L'operatore economico è tenuto a precisare nell'offerta l'aliquota I.V.A. a cui è assoggettato il servizio oggetto della presente gara.

Oltre al prezzo, l'Autorità corrisponderà l'I.V.A., se ed in quanto dovuta.

Ai fini di una corretta compilazione dell'offerta, le cifre indicate non potranno presentare correzioni che non siano state espressamente confermate e sottoscritte dal legale rappresentante dell'operatore economico partecipante.

Le offerte condizionate, parziali o espresse in modo indeterminato saranno considerate nulle.

In conformità alla Determinazione Aut. Vig. sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture 5/3/2008 n. 3, si rappresenta che trattandosi di servizi di natura intellettuale, il costo della sicurezza è pari a 0.

Art. 11 Espletamento delle fasi di gara

Per l'apertura dei plichi e per la valutazione dei documenti, delle dichiarazioni e delle offerte presentate dai partecipanti, l'Autorità istituirà una Commissione giudicatrice.

La Commissione si costituirà in seggio di gara il giorno 9 settembre 2014 alle ore 10:00, presso la sede dell'Autorità, sita in Roma, P.zza G. Verdi, 6/A.

Alle sedute pubbliche della suddetta Commissione potrà assistere un solo incaricato di ciascun concorrente, munito di un documento di identità valido e di delega sottoscritta dal legale rappresentante con fotocopia del documento d'identità dello stesso.

La Commissione giudicatrice procederà all'apertura dei plichi, al controllo e alla valutazione dei documenti secondo le modalità di seguito riportate.

La Commissione procederà in seduta pubblica:

- all'esame dell'integrità e della tempestività della ricezione dei Plichi Generali pervenuti, nonché all'apertura dei Plichi medesimi ed alla verifica della presenza delle Buste A e B e C e dell'eventuale Busta D;
- all'apertura della busta A per verificare la presenza dei documenti amministrativi richiesti;
- a comunicare l'esito della verifica della documentazione amministrativa contenuta nella Busta A;
- ad effettuare il sorteggio di cui all'art. 48 d.lgs. n. 163/2006, per la verifica a campione dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, assegnando al sorteggiato un termine di dieci giorni per la presentazione della documentazione richiesta. Una volta effettuata la predetta verifica, si procederà a riconvocare i partecipanti alla gara ad una nuova seduta pubblica.

Non verrà applicata la sospensione delle operazioni di gara per il termine temporale previsto dall'art. 48 del d.lgs. 163/2008 qualora tutte le Imprese sorteggiate dimostrino il possesso dei requisiti indicati ai citati punti 9 e 10 dell'art. 9 che precede, avendo

allegato alla documentazione amministrativa anche quella relativa alla verifica del predetto possesso.

La data in cui si svolgerà la nuova seduta pubblica verrà comunicata ai concorrenti tramite posta elettronica certificata.

La Commissione in seduta pubblica procederà altresì:

- a comunicare l'esito della verifica, di cui all'art. 48 del d.lgs. n. 163/2006, con eventuale esclusione;
- all'apertura della Busta "B" contenente l'offerta tecnica;
- alla lettura del punteggio assegnato agli elementi qualitativi dell'offerta;
- all'apertura della busta "C" contenente le offerte economiche, ed alla lettura dei prezzi indicati dagli offerenti;
- alla redazione della graduatoria finale.

In casi di situazione di controllo tra concorrenti, di cui all'art. 38, comma 2 lettere b) o c), d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163, la Commissione procederà all'apertura della BUSTA D, all'uopo presentata, successivamente all'apertura dell'offerta economica.

In caso di individuazione di offerte anormalmente basse, ai sensi degli artt. 86 e ss. del d.lgs. n. 163/2006, l'Autorità avvierà il procedimento di verifica, riservandosi la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica delle migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta non anomala.

In caso di irregolarità formali, non compromettenti la *par conditio* tra i concorrenti e nell'interesse dell'Autorità, l'operatore economico verrà invitato, mediante opportuna comunicazione scritta, anche solo a mezzo PEC, a completare o a fornire i chiarimenti opportuni in ordine ai documenti presentati.

L'Autorità si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione nel caso di presentazione di una sola offerta valida e nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'Autorità si riserva il diritto di annullare i risultati della procedura qualora ritenga di non avere raggiunto l'obiettivo che si prefiggeva a proprio discrezionale ed insindacabile giudizio.

L'Autorità comunicherà, entro 5 giorni dall'aggiudicazione della gara, l'esito della stessa all'aggiudicatario e ai soggetti di cui all'art. 79, comma 5, del d.lgs. n. 163/2006.

L'Autorità non è tenuta a corrispondere compenso e/o rimborso alcuno ai partecipanti per qualsiasi titolo o ragione, per le offerte presentate.

Art. 12 Criteri di aggiudicazione

La gara verrà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 83 d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163.

La Commissione giudicatrice attribuirà a ciascuna offerta sino ad un massimo di 100 punti, sulla base dell'assegnazione di punteggi agli elementi tecnici ed economici di seguito indicati:

<u>Criterio</u>	<u>Punteggio Massimo</u>
Punteggio Tecnico	40
Punteggio Economico	60
Totale	100

Il punteggio totale per l'offerta *i-esima* è dato dalla somma del punteggio tecnico *PTi* e del punteggio economico *PEi* attribuiti come descritto nei paragrafi seguenti:

$$P_i = PT_i + PE_i$$

OFFERTA TECNICA massimo punti 40/100 così suddivisi (PT):

1. Formazione ed esperienza dei 2 archivisti/documentalisti professionali (che svolgeranno concretamente l'attività presso l'Autorità) sulla base dei curricula, allegati all'interno della busta B, e della documentazione comprovante la formazione specifica e l'esperienza maturata:

max punti 40 complessivi (max 20 punti per ciascun archivista/ documentalista)

così suddivisi:

a. Diploma di Laurea:

punti 2

b. Corsi professionale di Formazione specifica sui metodi classificatori e archivistici

max punti 4: **punti 0,25** per ogni corso attinente alla gara.

c. Numero di anni di attività professionale specifica e documentabile sulla catalogazione

max punti 14:

Da 2 a 9 anni (1 punto per ogni anno)	Max 8 punti
da 10 anni fino a 14 anni(1 punto per ogni anno)	Max punti 13
Oltre 15 anni	punti 14

OFFERTA ECONOMICA: MASSIMO PUNTI 60/100 (PE)

La Commissione giudicatrice attribuirà un punteggio massimo di punti 60 al prezzo più basso. A ciascuna altra offerta sarà attribuito un punteggio ottenuto dalla seguente formula:

Per accettazione (timbro e firma) _____

(prezzo singola ora uomo minimo/prezzo singola ora uomo offerto) * punteggio massimo

La gara verrà aggiudicata all'operatore economico che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, ovvero quella che avrà ottenuto il punteggio (dato dalla somma ottenuta dalla valutazione dei singoli parametri qualitativi ed economici) più alto, anche in caso di presentazione di una sola offerta, purché ritenuta congrua e conveniente per l'Autorità.

In caso di parità in graduatoria, si procederà in conformità a quanto previsto dall'art. 18, comma 5 D.M. 28 ottobre 1985. A tal fine si rappresenta l'opportunità che alla seduta partecipi un rappresentante del concorrente munito di documento attestante i poteri di rappresentare l'offerente e di riformulare l'offerta.

Il Committente si riserva ogni più ampia facoltà di non procedere all'aggiudicazione del servizio di cui al presente bando, nell'ipotesi in cui, a suo insindacabile giudizio, sia venuta meno la necessità delle prestazioni richieste o non vengano ritenute adeguate le offerte pervenute.

L'Amministrazione si riserva di valutare se aggiudicare il servizio nel caso di una sola offerta.

Art. 13 Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, si informa che:

- a) il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento del servizio di cui si tratta;
- b) il trattamento dei dati personali avverrà presso gli Uffici dell'Ente, con l'utilizzo anche di sistemi informatici, nei modi e nei limiti necessari per conseguire la finalità predetta, e sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
- c) il conferimento dei dati è obbligatorio per i soggetti che intendano concorrere alla gara;
- d) l'eventuale mancanza del conferimento dei dati necessari ai fini dell'ammissione comporterà l'esclusione dalla gara;
- e) i dati conferiti possono essere diffusi nell'ambito degli uffici dell'Ente e comunicati ad altri enti pubblici o diversi soggetti, secondo quanto previsto dalla normativa vigente;
- f) agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003;
- g) il titolare del trattamento è l'Ente Appaltante.

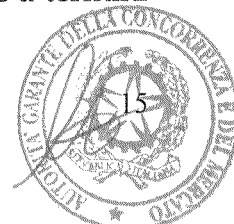
Art. 14 Validità delle offerte

Le Imprese partecipanti rimarranno vincolate alle proprie offerte per 180 giorni decorrenti dalla data fissata per l'apertura delle buste.

Art. 15 Controversie

Eventuali controversie concernenti l'esecuzione del contratto saranno definite a termini dei corrispondenti articoli del Capitolato tecnico.

Per accettazione (timbro e firma) _____



Art. 16 Regularizzazione

La Commissione di aggiudicazione potrà comunque richiedere la regolarizzazione di documenti relativamente ad aspetti di carattere formale o di mancanze non sostanziali, nell'interesse dell'Ente e della regolarità della gara.

Art. 17 Altre informazioni

- I. l'Amministrazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida, se congrua e conveniente;
- II. tutta la documentazione dovrà essere redatta in lingua italiana o accompagnata da traduzione asseverata;
- III. la partecipazione alla gara comporta l'accettazione di tutte le condizioni e modalità contenute sia nella documentazione di gara che nel capitolato tecnico;
- IV. il recapito del plico contenente la documentazione e le offerte per la partecipazione alla gara rimane ad esclusivo rischio del mittente anche quando il mancato arrivo entro il termine perentorio assegnato sia addebitabile a forza maggiore;
- V. qualora vi sia discordanza nell'offerta tra i valori in cifre e quelle in lettere, sarà ritenuta valida l'indicazione espressa in lettere;
- VI. ai fini dell'eventuale subappalto, si rinvia alla disciplina di cui all'art. 118, d.lgs. n.163/2006;
- VII. ogni informazione di carattere tecnico e/o amministrativo dovrà essere richiesta alla Amministrazione appaltante unicamente mediante posta elettronica all'indirizzo gare.contratti@agcm.it (riferimenti: Dr.ssa Francesca Bevilacqua – tel. 06/85821522 o Dr.ssa Rossella Franzese - tel. 06/85821583); le richieste potranno essere formulate entro e non oltre il **29 agosto 2014**.

I chiarimenti e/o le rettifiche alla documentazione di gara, che la Amministrazione appaltante riterrà di elaborare, come anche ogni altra informazione relativa alla procedura di gara, saranno comunicati sul profilo del committente: www.agcm.it (percorso: Gare e contratti / procedure di gara). È pertanto onere delle Imprese concorrenti visionare tale sito internet prima della spedizione del plico di cui all'art. 10 che precede, al fine di verificare la presenza di eventuali chiarimenti, rettifiche o precisazioni. In caso di malfunzionamento o indisponibilità del sito internet della Amministrazione, su richiesta delle Imprese interessate, la ulteriore documentazione eventualmente predisposta sarà loro inviata a mezzo posta elettronica.

- VIII. i documenti di gara del presente appalto, sono disponibili presso il sito Internet dell'Autorità appaltante: www.agcm.it;
- IX. L'operatore economico aggiudicatario, nonché ogni altro soggetto giuridico a qualsiasi titolo interessato ai contratti di cui alla presente procedura di gara, sono impegnati a osservare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari in ottemperanza a quanto previsto dalla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., come disciplinato dagli Obblighi contrattuali. Tutte le movimentazioni finanziarie di cui ai contratti in argomento dovranno avvenire - salve le deroghe previste dalla normativa sopra citata - tramite bonifico bancario e riportare, relativamente a

ciascuna transazione, il Codice Identificativo di Gara (CIG) comunicato dall'Autorità appaltante.

- X. I presenti documenti di gara sono impugnabili mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente (T.A.R. Regione Lazio, Via Flaminia, n. 189 - 00196 ROMA) entro 30 giorni dalla piena conoscenza;
- XI. Si comunica, ai sensi dell'art. 7 della L. n. 241/90, che l'unità organizzativa responsabile del procedimento è la Direzione Risorse Umane e Strumentali - Ufficio Affari Generali e Contratti e responsabile del procedimento è la Dr.ssa Antonietta Messina.

Roma, 18 luglio 2014

Il Responsabile del procedimento

Antonietta Messina


Per accettazione dell'Operatore economico
(Timbro e firma del Legale Rappresentante)

Informato sui diritti e sui limiti di cui al d.lgs. n°196/2003, concernente "La tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali", con la firma in calce al presente disciplinare di gara, esprimo il mio consenso e autorizzo l'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato al trattamento dei miei dati personali, esclusivamente per le finalità inerenti alla gestione della presente gara e dell'eventuale stipula e gestione del relativo contratto, nonché all'archiviazione degli stessi nei locali dell'Autorità. Tali dati sono richiesti in virtù di espresse disposizioni di legge e di regolamento. In relazione al trattamento dei predetti dati le imprese concorrenti possono esercitare i diritti di cui al predetto decreto legislativo.

(Timbro e firma del Legale Rappresentante)

