



Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato

IL VICE SEGRETARIO GENERALE

VISTA la legge 10 ottobre 1990 n. 287, in particolare l'art. 10, comma 6, che attribuisce all'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato il potere di deliberare le norme dirette a disciplinare la gestione delle spese;

VISTO il regolamento concernente la disciplina dell'autonomia contabile dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato, pubblicato nel Bollettino Ufficiale dell'Autorità - Edizione Speciale del 9 novembre 2015 - Supplemento al n.40 - ed entrato in vigore il giorno successivo alla data della sua pubblicazione, e segnatamente l'art. 21, in base al quale il Segretario Generale è l'unico centro di responsabilità amministrativa dell'Autorità, e l'art. 26, comma 1, secondo il quale gli impegni da assumere sui capitoli di uscita sono autorizzati con apposita delega dal Segretario Generale;

VISTO il Titolo V del citato regolamento recante Disposizioni concernenti l'Attività negoziale;

VISTO il provvedimento del Segretario Generale n.67/14 del 17 aprile 2014;

VISTO il d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

VISTA la Legge 28 dicembre 2015, n. 208 – Legge di Stabilità 2016 e, in particolare, l'art.1, commi da 512 a 516;

VISTO l'atto del 1° marzo 2017 con il quale il Segretario Generale ha autorizzato, anche alla luce della relativa circolare Agid n. 2 del 24/6/2016, l'acquisizione della maintenance per un anno del software Power Tools 12.0, in uso presso l'Autorità, mediante affidamento diretto alla società Help Software Inc ai sensi del comma 516 dell'art.1 della Legge di stabilità 2016 - legge n.208/2015, al di fuori delle modalità di cui ai commi 512 e 514 della citata Legge di Stabilità;

VISTA la nota del 1° marzo 2017 con la quale l'Ufficio Affari Generali e Contratti, su richiesta dell'Ufficio Statistica e Applicazioni Informatiche, ha proposto di procedere all'acquisizione della maintenance per 1 anno del citato software Power Tools, tramite affidamento diretto alla società Help Software Inc - con sede in PO Box 1423 Raymore, 64083 – Missouri (USA) -, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, del comma 516 dell'art.1 della Legge di Stabilità 2016 n. 208/2015, nonché del combinato disposto degli artt. 59, 60 e 63, comma 2 del Regolamento di Contabilità dell'Autorità, per un prezzo onnicomprensivo, da pagarsi in unica soluzione, stimato, tenuto conto delle fluttuazioni del cambio di valuta estera, in *euro* 100,00 inclusa Iva;

VISTO, inoltre, quanto attestato dalla Direzione Bilancio e Ragioneria - Ufficio Bilancio e Verifica Contabile relativamente agli aspetti finanziari e contabili e precisamente che:

- la spesa complessiva di euro 100,00 (IVA inclusa) è conforme a quanto disposto dall'art. 1,

comma 321 della legge 27 dicembre 2013, n. 147;

- la suddetta spesa sarà posta a carico di:

Programma	Sottovoce	U.G.E.	Annualità	Importo
B.2 - Servizi istituzionali e generali per le amministrazioni di competenza	1.3.2.7.6	308.801.323	2017	100,00

DETERMINA

- di autorizzare l'acquisto della maintenance per 1 anno del software Power Tools 12.0, in uso presso l'Autorità, mediante affidamento diretto alla società Help Software Inc - con sede in PO Box 1423 Raymore, 64083 – Missouri (USA) -, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, del comma 516 dell'art.1 della Legge di Stabilità 2016 n. 208/2015, nonché del combinato disposto degli artt. 59, 60 e 63, comma 2 del Regolamento di Contabilità dell'Autorità, per un prezzo onnicomprensivo, da pagarsi in unica soluzione, stimato, tenuto conto delle fluttuazioni del cambio di valuta estera, di *euro* 100,00 inclusa Iva;
- di autorizzare, pertanto, la spesa complessiva stimata di euro 100,00 (inclusa IVA) da porsi a carico dello stanziamento del bilancio di previsione di cui alla nota DIBRA citata in premessa, come appresso specificato:

Programma	Sottovoce	U.G.E.	Annualità	Importo
B.2 - Servizi istituzionali e generali per le amministrazioni di competenza	1.3.2.7.6	308.801.323	2017	100,00

Alla sottoscrizione della documentazione contrattuale provvederà, ai sensi dell'art. 63 del Regolamento di Contabilità dell'Autorità, il Responsabile dell'Ufficio contratti, mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio.

Determina firmata elettronicamente il 07/03/2017 da:

**IL VICE SEGRETARIO
GENERALE**

ANNALISA ROCCHIETTI